

Инструкция о порядке подготовки и проведения единого государственного экзамена в пункте проведения экзаменов для организатора вне аудитории

В данной инструкции описан порядок действий организаторов вне аудитории при проведении стандартизированной процедуры проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) за исключением особенностей проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по иностранным языкам (раздел «Говорение»).

Инструкция для организаторов вне аудитории ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») размещена в методическом сборнике по организации проведения ЕГЭ по иностранным языкам, опубликованном на официальном сайте регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-11».

1. Общие положения

При проведении ЕГЭ по соответствующему учебному предмету не допускается привлекать работников образовательных организаций (далее – ОО), являющихся учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ) (за исключением ППЭ, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях, а также в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

Организатор вне аудитории должен пройти обучение и ознакомиться с нормативными правовыми документами, методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение ГИА-11 в городе Москве в 2021 году, которые публикуются на официальном сайте РЦОИ в разделах «Организаторам/Методические материалы/ГИА-11» и «Документы».

В целях информирования педагогических работников до начала проведения соответствующего периода ГИА-11 на официальном сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Планирование/ГИА-11» публикуются сведения о *планируемом* распределении участников ГИА-11 и работников ППЭ.

Информация о распределении работников по ППЭ и о месте расположения ППЭ размещается на официальном сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Планирование/ГИА-11» **не ранее чем за три рабочих дня** до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Лица, привлекаемые к проведению ГИА-11 должны соблюдать рекомендации по использованию средств индивидуальной защиты органов дыхания (далее – СИЗОД), перчаток из полимерных материалов (перчатки медицинские диагностические, перчатки хозяйственные резиновые или из полиэтилена) (далее – перчатки) для профилактики рисков заболевания острыми респираторными вирусными инфекциями (далее – ОРВИ) в соответствии с письмом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор) по городу Москве от 28.04.2020 № и-05-47/0,

направленным для использования в работе образовательным организациям города Москвы в единую комплексную информационную систему (письмо от 30.04.2020 № 01-50/02-598/20), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в том числе:

- прибывать в ППЭ строго по графику прибытия работников ППЭ, направленному руководителем ППЭ не позднее чем за день до даты проведения экзамена;

- проходить обязательную термометрию при входе в ППЭ;

- соблюдать социальное дистанцирование не менее 1,5 метров;

- использовать СИЗОД, перчатки на протяжении всего времени присутствия в ППЭ;

- обрабатывать руки в перчатках, а также при снятии перчаток (в случае необходимости замены) антисептическими средствами;

- осуществлять контроль за обработкой рук в перчатках участниками ГИА-11 при входе в ППЭ и в случае замены перчаток антисептическим средством;

- осуществлять замену СИЗОД каждые 2-3 часа, а также перчаток при износе (нарушении целостности) работниками ППЭ и участникам экзаменов;

- осуществлять контроль за соблюдением социального дистанцирования не менее 1,5 метров участниками ГИА-11 на протяжении всего экзамена.

Организаторы вне аудитории, привлекаемые к проведению ГИА-11, получают компенсационные выплаты, исходя из количества фактически отработанных часов. Порядок выплат компенсаций определен постановлением Правительства Москвы от 20.02.2018 № 96-ПП.

2. Функциональные обязанности

Организатор вне аудитории:

- выполняет все указания руководителя ППЭ и членов государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА-11 (далее – член ГЭК);

- проходит инструктаж у руководителя ППЭ по процедуре проведения экзамена;

- осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА-11;

- организует вход участников ГИА-11 в ППЭ и выход из ППЭ;

- осуществляет допуск работников ППЭ и участников ГИА-11 в ОО, на базе которой организован ППЭ, в соответствии с графиком прибытия работников ППЭ и участников ГИА-11 в ППЭ;

- осуществляет обязательную термометрию при входе в ППЭ всем участникам ГИА-11, работникам ППЭ, общественным наблюдателям, лицам, имеющим право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена;

- осуществляет выдачу при необходимости участникам ГИА-11, работникам ППЭ, общественным наблюдателям, лицам, имеющим право присутствовать в ППЭ

в день проведения экзамена масок медицинских (или ватно-марлевых) / респираторов фильтрующих или иных фильтрующих СИЗОД, перчаток;

- осуществляет контроль за обработкой рук в перчатках, а также при снятии перчаток антисептическим средством (не менее 75% этилового спирта или не менее 70% изопропилового спирта по массе в составе средства) (далее – антисептическое средство) при входе в ППЭ;

- размещает антисептические средства в туалетных комнатах, помещениях для общественных наблюдателей;

- помогает участникам ориентироваться в ППЭ, следит за соблюдением тишины и порядка в ППЭ;

- контролирует передвижения по ППЭ лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена;

- сопровождает участника при выходе из аудитории во время и после экзамена;

- осуществляет контроль за отсутствием скопления участников ГИА-11 в зоне рекреации, перед входом в аудитории, возле туалетных комнат и внутри них, а также за соблюдением режима социального дистанцирования не менее 1,5 метров всеми лицами, присутствующими в ППЭ в день проведения экзамена;

- сверяет данные документа, удостоверяющие личность участника ГИА-11.

3. Организация входа работников ППЭ, подготовка к проведению экзамена

В день проведения экзамена организаторам вне аудитории необходимо:

- явиться в ППЭ по графику, **но не позднее 08:00** и зарегистрироваться у ответственного организатора вне аудитории, уполномоченного руководителем ППЭ;

- оставить личные вещи в месте для хранения личных вещей лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, которое расположено до входа в ППЭ;

- пройти обязательную термометрию с использованием бесконтактных термометров;

- получить СИЗОД, перчатки при необходимости;

- предъявить при входе в ППЭ документ, удостоверяющий личность, организатору вне аудитории, ответственного за организацию входа работников ППЭ в день экзамена;

- пройти регистрацию в форме ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»;

- не **ранее 08:15** пройти инструктаж у руководителя ППЭ по процедуре проведения экзамена;

- по завершении проведения инструктажа получить у руководителя ППЭ:

- информацию о назначении организаторов и распределении на места дежурства;

организаторам вне аудитории, ответственным за организацию входа работников ППЭ, участников ГИА-11, общественных наблюдателей, лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена:

- форму ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»;

- график прибытия работников ППЭ и участников ГИА-11 в ППЭ;
- достаточное количество СИЗОД, перчаток для обеспечения выдачи при необходимости участникам ГИА-11, работникам ППЭ, общественным наблюдателям, лицам, имеющим право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена, в том числе представителям СМИ на время их присутствия в ППЭ;
- антисептические средства для обработки рук в перчатках;

организатору вне аудитории, осуществляющему термометрию участникам ГИА-11, работникам ППЭ, общественным наблюдателям и лицам, имеющим право присутствовать в ППЭ, бесконтактные термометры для измерения температуры.

ответственному организатору вне аудитории:

- форму ППЭ-06-01 «Список участников экзамена образовательной организации» и (или) форму ППЭ-06-02 «Список участников экзамена в ППЭ по алфавиту») для размещения на информационном стенде при входе в ППЭ;
- антисептические средства для размещения в туалетных комнатах, помещении для общественных наблюдателей.

Также организатору вне аудитории необходимо проверить наличие на месте дежурства таблички, оповещающей о ведении видеонаблюдения в ППЭ.

Организатору вне аудитории необходимо помнить:

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ запрещается:

а) иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;

б) оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

в) выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографировать ЭМ.

4. Вход участников экзамена в ППЭ

По графику, но не ранее 09:00 обеспечить допуск:

участников экзаменов согласно спискам распределения (сопровождающие обучающихся от ОО присутствуют в день экзамена в помещении, которое организуется до входа в ППЭ).

При организации нескольких входов в ППЭ – каждый вход в ППЭ пронумерован. На территории, прилегающей к ППЭ, предусматриваются информационные указатели о наличии нескольких входов с их номером обозначения.

Организатор вне аудитории, назначенный руководителем ППЭ помогает ориентироваться прибывающим участникам ГИА-9 в расположении входных групп и направляет их, в соответствии с распределением.

Допуск лиц в ОО, на базе которой организован ППЭ, осуществляется в таком количестве, чтобы обеспечивались рекомендации по социальному дистанцированию не менее 1,5 метров, при этом в холле, до входа в ППЭ должна быть нанесена разметка, обозначающая расстояние в 1,5 метра таким образом, чтобы от места расположения каждого участника расстояние соблюдалось во все стороны. При каждом входе в ППЭ обеспечивается:

- присутствие медицинского работника для визуального осмотра участников ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей, лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ, на предмет наличия признаков респираторных заболеваний

- проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров участников ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей, лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена.

В случае наличия высокой температуры и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк и др.) приглашается член ГЭК. При подтверждении медицинским работником неудовлетворительного состояния участника ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей, лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ, в день проведения экзамена, они не допускаются в ППЭ.

В случае принятия решения о недопуске участника ГИА-11 в ППЭ оформляется акт о недопуске участника в произвольной форме за подписью члена ГЭК и медицинского работника (в 2-х экземплярах). Такой участник будет допущен к сдаче экзамена в резервный день решением ГЭК ГИА-11.

Организаторам вне аудитории необходимо рекомендовать всем участникам ГИА-11, допущенным в ППЭ использовать СИЗОД и перчатки.

Участники ГИА-11 могут иметь собственные СИЗОД, перчатки и антисептические средства. В случае наличия у участника ГИА-11 индивидуальных СИЗОД, перчаток, антисептических средств, ему необходимо продемонстрировать их организатору вне аудитории, ответственному за вход в ППЭ, в присутствии члена ГЭК на предмет отсутствия письменных замечок, вложений, иных средств хранения и передачи информации. Индивидуальные перчатки участника ГИА-11 подлежат обработке антисептическим средством при входе в ППЭ.

При отсутствии у участников ГИА-11 СИЗОД или по просьбе участников ГИА-11 производится выдача СИЗОД и (или) перчаток организатором вне аудитории, ответственным за допуск участников в ППЭ. Выданные участнику ГИА-11 перчатки подлежат обработке антисептическим средством при входе в ППЭ.

Необходимо исключить сбор участников ГИА-11 в каких-либо помещениях ППЭ. После проведения термометрии и прохождения процедуры регистрации на входе в ППЭ участника ГИА-11 сразу необходимо направить в аудиторию проведения экзамена в соответствии с его распределением.

Сбор участников ГИА-11 группами для направления в аудитории запрещен.

Во избежание неверного распределения участников по аудиториям организаторам необходимо:

- внимательно проверить документ, удостоверяющий личность;

- убедиться, что участник распределен в данный ППЭ;
- внимательно проверить ФИО, серию и номер документа, удостоверяющего личность;
- убедиться, в какую аудиторию распределен конкретный участник;
- сообщить участнику и сопровождающему организатору номер аудитории, в которую распределен участник.

С помощью стационарных и (или) переносных металлоискателей сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции) проверяют у участников экзаменов наличие запрещенных средств. При появлении сигнала металлоискателя предлагают участнику экзамена показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, предлагают участнику экзамена сдать данное средство в место хранения личных вещей участников экзаменов или сопровождающему.

Организатор вне аудитории не прикасается к участникам экзамена и его вещам, а просит добровольно показать предмет, вызывающий сигнал переносного металлоискателя, и сдать все запрещенные средства в место хранения личных вещей участников экзамена или сопровождающему его сотруднику от ОО.

По медицинским показаниям, при предъявлении подтверждающего документа, участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя.

При проведении экзаменов участники, в том числе не имеющие категорию ОВЗ, могут иметь при себе лекарства при необходимости. Участнику экзамена разрешается пользоваться медицинскими приборами, при этом при входе в пункт проведения экзамена необходимо предъявить справку из медицинского учреждения с описанием типа, функции и характеристик данного прибора.

В случае отказа участника экзамена сдать запрещенное средство, вызывающее сигнал металлоискателя, повторно разъясняют ему, что в соответствии с п. 65 Порядка в день проведения экзамена в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Выявленный сигнал металлоискателя при входе в ППЭ участника экзамена не рассматривается как основание для его недопуска и ограничения его участия в экзамене.

В случае отсутствия у обучающегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим (заполняется форма ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»). Акт об идентификации личности передается обучающемуся, который сдаёт его организатору на входе в аудиторию. По окончании экзамена организатор в аудитории сдаёт данную форму руководителю ППЭ вместе с остальными материалами.

В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, у участника ЕГЭ (категории: выпускник прошлых лет, обучающийся иностранной образовательной организации, обучающийся среднего профессионального образования) он не допускается в ППЭ. Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляет акт

о недопуске такого участника в ППЭ в свободной форме (в двух экземплярах), после чего указанный акт подписывается членом ГЭК, руководителем ППЭ и участником ГИА-11. Первый экземпляр член ГЭК передается в РЦОИ по завершении экзамена, второй предоставляется участнику ГИА-11.

При отсутствии участника экзамена в списках распределения в данный ППЭ участник экзамена в ППЭ не допускается, член ГЭК фиксирует данный факт для дальнейшего принятия решения.

Если участник экзамена опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ГИА-11 в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику экзамена. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников экзамена не проводится.

В случае проведения письменной части ЕГЭ по иностранным языкам (прослушивание текста аудирования) допуск опоздавших участников в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением ситуации, когда в аудитории нет других участников или участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное прослушивание текста изложения для опоздавших участников не проводится (за исключением ситуации, когда в аудитории нет других участников экзамена).

5. На этапе проведения экзамена организатору вне аудитории необходимо:

- помогать участникам экзамена ориентироваться в помещениях ППЭ, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по ППЭ лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена;

- контролировать работоспособность средств видеонаблюдения в коридорах и холлах;

- следить за соблюдением тишины и порядка в ППЭ;

- осуществлять контроль за отсутствием скопления участников ГИА-11 в зоне рекреации и перед входом в аудитории, а также за соблюдением режима социального дистанцирования не менее 1,5 метров всеми лицами, присутствующими в ППЭ в день проведения экзамена;

- следить за тем, что в ходе проведения экзаменов соблюдаются рекомендации по обработке дверных ручек и предметов общего пользования каждые 2,5 часа;

- передавать руководителю ППЭ информацию о завершении печати ЭМ в аудиториях;

- следить за соблюдением порядка проведения ЕГЭ в ППЭ и не допускать следующих нарушений Порядка проведения ГИА-11 участниками ГИА-11, организаторами в аудитории (вне аудиторий), в том числе в коридорах, туалетных комнатах, медицинском пункте и т.д.:

- наличия в ППЭ у указанных лиц средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;

- выноса из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографирования ЭМ.

В случае выявления нарушений Порядка следует незамедлительно обратиться к члену ГЭК и руководителю ППЭ.

– сопровождать участников экзамена при выходе из аудитории во время экзамена;

– передавать полученную от организатора в аудитории информацию о завершении печати ЭМ руководителю ППЭ.

В случае сопровождения участника ЕГЭ к медицинскому работнику пригласить члена (-ов) ГЭК в медицинский кабинет.

В ППЭ предусматривается организация питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным разливом воды (кулеры, помпы и т.п.), а также обеспечение достаточного количества одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов.

На этапе завершения ЕГЭ организатор должен:

– обеспечить организованный выход участников экзамена из ППЭ, при этом осуществлять контроль за отсутствием скопления участников ГИА-11 перед выходом из ППЭ, а также за соблюдением режима социального дистанцирования не менее 1,5 метров;

- выполнять все указания руководителя ППЭ и членов ГЭК.

После завершения экзамена организаторы вне аудитории покидают ППЭ только по указанию руководителя ППЭ.