

Ключевые особенности проведения тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с участием обучающихся 11-х классов

Дата и время проведения	Информация о дате и времени проведения тренировочного экзамена ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме будет опубликована дополнительно
Код и название предмета	25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)
Участники	<p>Участники, зарегистрированные на ЕГЭ по информатике и ИКТ (КЕГЭ), категорий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускники текущего года; - обучающиеся 10 классов; - выпускники образовательных организаций, не завершившие среднее общее образования; - обучающиеся СПО <p>за исключением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающихся иностранных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - обучающихся СПО, получающих среднее общее образование в образовательных организациях, не имеющих государственную аккредитацию по образовательным программам среднего общего образования.
Организация специальных условий	<p>Не предусмотрено.</p> <p>Участники тренировочного экзамена с ограниченными возможностями здоровья по желанию могут принять участие в тренировочном экзамене без организации специальных условий.</p>
Информирование участников тренировочного экзамена о местах проведения	03.11.2020 списки участников размещены в личных кабинетах образовательных организаций в АИС «Регистрация на ГИА» в разделе «Информационное взаимодействие».
Размещение на сайте РЦОИ сведений о задействованных ППЭ и аудиториях ППЭ	30.10.2020 в разделе «Тренировочные мероприятия».
Количество аудиторий и рабочих мест участников в ППЭ	<p>В каждом ППЭ организуется 6 аудиторий проведения экзамена по 8 рабочих мест в аудитории с соблюдением социального дистанционирования не менее 1,5 м.</p> <p style="text-align: center;">Пример расстановки рабочих мест участников:</p>  <p style="text-align: center;">Указанное количество аудиторий в ППЭ и схема рассадки участников будет использоваться при проведении ЕГЭ в 2021 году!</p>
Проведение вебинара на тему: «Подготовка и проведение тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме»	06.11.2020

с участием обучающихся 11-х классов	
Размещение на сайте РЦОИ сведений о задействованных работниках ППЭ	<u>За 7-9 дней до даты проведения тренировочного экзамена</u> в разделе «Тренировочные мероприятия».
Передача пакета руководителя ППЭ	<u>За 7 дней до даты проведения тренировочного экзамена</u> в личных кабинетах образовательных организаций в АИС «Регистрация на ГИА» в разделе «Информационное взаимодействие». <i>При печати обратить внимание на настройки формата области печати форм ППЭ: «А4 100%».</i> <i>В случае отсутствия пакета руководителя или отдельных форм ППЭ сообщить по телефону информационно-консультационного центра РЦОИ 8(499)653-94-50.</i>
Передача дистрибутивов ПО	<u>За 7-9 дней до даты проведения тренировочного экзамена</u> в личных кабинетах образовательных организаций в АИС «Регистрация на ГИА» в разделе «Информационное взаимодействие».
Передача экзаменационных материалов	<u>За 7 дней до даты проведения тренировочного экзамена</u> на основной станции авторизации
Техническая подготовка ППЭ	<u>Не ранее чем за 5 дней и не позднее 16:00 календарного дня до даты проведения тренировочного экзамена</u> в соответствии с Регламентом.
Контроль технической готовности ППЭ	<u>Не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 16:00 календарного дня до даты проведения тренировочного экзамена</u> в соответствии с Регламентом.
Защищенный канал связи	В штате ППЭ должен быть установлен компьютер с настроенным защищенным каналом связи ППЭ с РЦОИ для передачи информации ограниченного доступа и выходом в АИС «Регистрация на ГИА».
Количество автоматизированных рабочих станций печати ЭМ в ППЭ	<u>6</u> станций печати ЭМ в ППЭ + <u>не менее 2-х</u> резервных станций печати ЭМ.
Использование специальной бумаги	СПЕЦИАЛЬНАЯ БУМАГА НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ.
Количество автоматизированных рабочих станций сканирования ЭМ в ППЭ	Не менее 2-х станций: <i>одна</i> основная рабочая станция и <i>одна</i> резервная.
Количество автоматизированных рабочих станций авторизации	Не менее 2-х станций: <i>одна</i> основная рабочая станция и <i>одна</i> резервная.
Количество автоматизированных рабочих станций КЕГЭ в аудиториях проведения	<u>8</u> станций КЕГЭ в каждой аудитории ППЭ + <u>не менее 12</u> резервных станций КЕГЭ на ППЭ.
Организация видеонаблюдения при проведении тренировочного экзамена	<i>Не требуется.</i>
Использование СИЗОД, перчаток	Для проведения тренировочного экзамена необходимо подготовить достаточное количество СИЗОД, перчаток,

	антисептических средств для обеспечения всех лиц, присутствующих в ППЭ в день проведения тренировочного экзамена (количество СИЗОД должно быть кратно численности участников экзамена, работников ППЭ с учетом замены для каждого участника экзамена, работника ППЭ каждые 2-3 часа + 1 резервное на каждого участника экзамена, работника ППЭ).
Организация входа в ППЭ	Во избежание скопления участников тренировочного экзамена и работников ППЭ вход на территорию ОО обеспечивается с помощью нескольких входных групп и в соответствии с графиком прибытия участников и работников ППЭ. <i>Краткая памятка по организации входа в ППЭ лиц, участвующих в проведении единого государственного экзамена в 2021 году в городе Москве размещена на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия».</i>
Составление графика прибытия участников	<u>За 7 дней до даты проведения тренировочного:</u> - логин и пароль для доступа в личный кабинет ППЭ АИС «Регистрация на ГИА» будет направлен на адреса электронной почты руководителей ППЭ, внесенные в РИС ГИА-11; - список участников, распределенных в ППЭ, с указанием адресов электронных почт участников будет направлен в личный кабинет ППЭ в АИС «Регистрация на ГИА».
Прибытие руководителя ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов	<i><u>По графику прибытия работников ППЭ, но не позднее 07:30.</u></i>
Прибытие организаторов ППЭ	<i><u>По графику прибытия работников ППЭ, но не позднее 8:00.</u></i>
Допуск участников тренировочного экзамена в ППЭ	<i><u>По графику прибытия участников, но не ранее 09:00.</u></i>
Передача материалов по завершении тренировочного экзамена	Руководитель ППЭ совместно с техническим специалистом передают через станцию авторизации: - электронные образы бланков регистрации; - ответы участников тренировочного экзамена, сформированные на станции КЕГЭ; - формы ППЭ (пакет руководителя); - журналы работы станций (включая резервные и не используемые при проведении тренировочного экзамена); - журнал проведения тренировочного экзамена.
Подтверждение сотрудниками РЦОИ факта успешного получения и расшифровки пакета с отсканированными электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ	Подтверждение операторами ИКЦ РЦОИ по телефону <u>не производится.</u> Подтверждение передается с помощью станции авторизации - статус пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ принимает значение «подтвержден».
Возврат экзаменационных материалов из ППЭ в РЦОИ	Материалы тренировочного экзамена остаются на ответственное хранение в ОО, на базе которой организован ППЭ, в течение 60 календарных дней после проведения тренировочного экзамена. Если в указанный период РЦОИ не востребует материалы тренировочного экзамена, то они подлежат уничтожению с фиксацией данных в акте об уничтожении. Образец акта об уничтожении материалов тренировочного экзамена на странице 64 Регламента.