

ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственная итоговая аттестация
по образовательным программам
основного общего образования в городе Москве в 2023 году**
ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЧЛЕНОВ ГЭК ГИА-9

О.Н. Карклина,
начальник Управления по обеспечению проведения
государственной итоговой аттестации ГАОУ ДПО МЦКО



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ГОРОДА
МОСКВЫ

8 (499) 653-54-47

Управление
государственного
надзора и контроля
в сфере образования

УГНК ДОНМ



РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ОБРАБОТКИ
ИНФОРМАЦИИ ГОРОДА
МОСКВЫ

8 (499) 653-94-50

Информационно-
консультационный центр

ИКЦ РЦОИ

На этапе подготовки

9.00-17.30

В день проведения

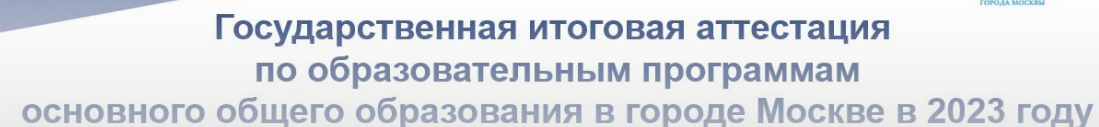
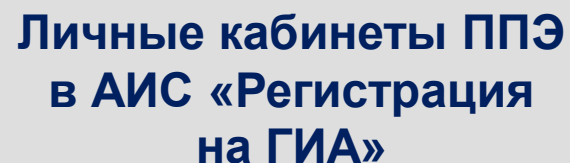
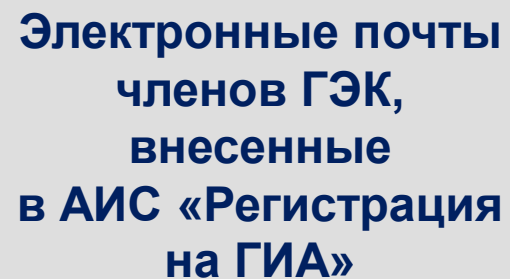
7.30-19.00



ГРУППОВОЙ ЧАТ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ППЭ С КУРАТОРАМИ
РЦОИ

ЧАТ С КУРАТОРОМ





Опыт ГИА-2022 и тренировочного мероприятия по математике 18.03.2023

The background of the slide is a light blue-grey color with a diagonal grey band. It is decorated with a dense pattern of white line-art icons representing various fields of study: science (microscope, lightbulb, DNA helix, globe, rocket), mathematics (calculator, ruler, compass, puzzle pieces), technology (laptop, tablet, smartphone), and general education (graduation cap, books, pencil, clock, puzzle pieces).

НАРУШЕНИЯ РЕГЛАМЕНТНЫХ СРОКОВ

ОБРАТИТЬ ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ НА ТЕХНИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ И СОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ

Досрочный период

4

ППЭ	Кол-во
2599	2
444	1
2020	1

Основной период

20

ППЭ	Кол-во
3281	2
3420	2
3109	1
2791	1
2962	1
2712	1
3398	1
2691	1

ППЭ	Кол-во
3124	1
2275	1
2575	1
2749	1
2789	1
2899	1
3506	1
3371	1
3276	1

Дополнительный период

17

ППЭ	Кол-во
392	2
9960	2
2962	2
2163	2
2670	2
1641	1

ППЭ	Кол-во
2948	1
2922	1
3158	1
3463	1
3396	1
3113	1

● Зафиксированы нарушения в основной и дополнительный периоды

7 ППЭ

ПЕЧАТЬ ЭМ
ДО 10:00*

ППЭ	Время
2936	9:59
2904	9:59
3480	9:59
2976	9:59
3767	9:57
312	9:55
1508	7:02

КОНТРОЛЬ РИСКОВ

- || **проверять** системное время на компьютерах при подготовке и перед экзаменом
- || **информировать** организаторов в аудитории о запрете печати ЭМ до 10:00

19 ППЭ

СТАТУС «ЭКЗАМЕНЫ
НАЧАЛИСЬ» ПЕРЕДАН
ПОСЛЕ 11:00

ППЭ	Время	ППЭ	Время
3280*	13:59*	3151	11:09
3560	11:23	9400	11:08
3342	11:22	2138	11:07
9481	11:22	2793	11:07
570	11:21	2667	11:06
3478	11:20	3378	11:04
2982	11:19	2919	11:04
2196	11:13	2434	11:03
2991	11:12	2519	11:01
		2911	11:01

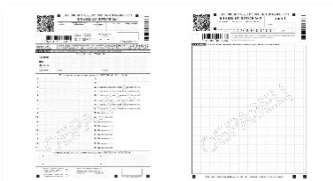
*повторно передали статус

- || **контролировать** сроки передачи статуса о начале экзамена
- || **сообщать** оперативно в РЦОИ в случае возникновения нештатных ситуаций

ППЭ 2872

НЕПРАВИЛЬНАЯ
НАСТРОЙКА ПРИНТЕРА

Печать двух бланков на одном листе



- || **Нарушение прав участника**
- || **Проблемы при сканировании**

- || **контролировать** проверку печати принтера перед началом экзамена
- || **информировать** организаторов в аудитории о порядке печати

Сдача экзамена участником в другой аудитории

ОДНОФАМИЛЬЦЫ

ДЕЙСТВИЯ: перед началом экзамена внимательно проверять списки участников

ЧЕК-ЛИСТ организатора

ПРОВЕРЬТЕ СЕБЯ

- ✓ Сверить списки участников на соответствие имени и фамилии перед началом экзамена
- ✓ Внимательно проверить документы, удостоверяющие личность, при входе участника в аудиторию (по возможности, заранее проверить документы)
- ✓ Оперативно реагировать на возможные нарушения, если при входе ЗМГ просит поменять кабинет или попытку самостоятельно вынести работу (преподаватель обязан сразу сообщить о нарушении)
- ✓ Убедиться, что участник правильно разместил на столе листы с заданиями (если участник не согласен, что каждый лист содержит распределение заданий, то листы не выносятся)
- ✓ Оперативно сообщить организатору или администратору о нарушении участника, если участник просит себя заменить
- ✓ Не оставлять кабинет с/б на неопределенное время в форме ППЭ (2-3 часа)
- ✓ Проводить в аудитории члена ЗМГ, если участник просит заменить преподавателя и не согласен (преподаватель ЗМГ, не пытайтесь самостоятельно решить вопрос)
- ✓ Проводить участника на выход из аудитории, если участник просит покинуть аудиторию (ППЭ и свободный формат, если он обучается в форме ППЭ не допускается)

Выдача участникам шариковых ручек или графитовых карандашей

НЕВОЗМОЖНОСТЬ ПРОВЕРИТЬ РАБОТЫ

ДЕЙСТВИЯ: выдавать участникам только черные гелевые ручки и следить за качеством сканирования

ЧЕК-ЛИСТ подготовки

Чек-лист для подготовки ППЭ и ОГЭ

Рисунки 1. Подготовка к экзамену в ППЭ и ОГЭ

- 1.1. До начала ППЭ не покидать кабинета
- 1.2. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.3. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.4. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.5. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.6. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.7. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.8. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.9. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.10. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников

Размещение КИМ в сети Интернет

НАЛИЧИЕ У УЧАСТНИКОВ ТЕЛЕФОНОВ

ДЕЙСТВИЯ: организаторам в аудитории следить за проведением экзамена в аудитории



Незавершение участниками КОГЭ по иностранным языкам, физике, географии и информатике по причине технологических сбоев

НЕКАЧЕСТВЕННАЯ ПОДГОТОВКА ППЭ

ДЕЙСТВИЯ: проводить подготовку ППЭ в соответствии с установленными требованиями

ЧЕК-ЛИСТ подготовки

Чек-лист для подготовки ППЭ и ОГЭ

Рисунки 1. Подготовка к экзамену в ППЭ и ОГЭ

- 1.1. До начала ППЭ не покидать кабинета
- 1.2. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.3. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.4. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.5. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.6. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.7. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.8. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.9. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
- 1.10. Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников

Нарушения сроков контроля готовности ППЭ к ОГЭ

НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ РЕГЛАМЕНТНЫХ СРОКОВ

ДЕЙСТВИЯ: начинать подготовку раньше и следить за сроками

РЕГЛАМЕНТНЫЕ СРОКИ

Регламентные сроки для подготовки к экзамену в ППЭ и ОГЭ

Срок	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание
1.1	До начала ППЭ не покидать кабинета	До начала ППЭ не покидать кабинета	До начала ППЭ не покидать кабинета	До начала ППЭ не покидать кабинета
1.2	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
1.3	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
1.4	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников
1.5	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников	Проверить, чтобы в аудитории было достаточно места для размещения участников

ЧЕК-ЛИСТ организатора



Участники сдают экзамены в аудиториях
не в соответствии с автоматизированным
распределением по аудиториям

Заместитель директора Государственного
автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования города Москвы «Московский
центр качества образования»
А.В. Поступальну
от руководителя ППЭ

03 апреля 2023 года в ППЭ при проведении экзамена по английскому и испанскому
языкам (Говорение) произошло нарушение Порядка проведения ГИА-11 организатором вне
аудитории (учитель Школа), организаторами в аудитории
(учитель Школа) и (учитель Школа)
Организатор вне аудитории при перемещении участника экзамена
распределённой по ведомости перемещения в аудиторию проведения №0212,
допустила ошибку и привела участника экзамена в аудиторию №0210, в которую был распределен
участник с такой же фамилией (однофамильца), организаторы в аудитории не заметили, что к ним
привели не того ребенка, участник сдал экзамен, его ответ был записан, и только после завершения
экзамена обнаружилось нарушение.
Были составлены служебные записки, поставлен в известность куратор РЦОИ, после экзамена
служебные были приложены к материалам, отправляемым в РЦОИ, дополнительно сканированные
служебные записки направлены куратору в личный чат ватсап.
Организаторам было сделано устное замечание и указание написать служебную записку по факту
нарушения.

Руководитель ППЭ
03.04.2023г.

(подпись) (расшифровка подписи)

КОНТРОЛЬ РИСКОВ

КОЛИЧЕСТВО ОДНОФАМИЛЬЦЕВ

ДОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

21.04	24.04	27.04	03.05
8	2	2	2

ОСНОВНОЙ ПЕРИОД

24.05	30.05	02.06	03.06	06.06	09.06	14.06	17.06	27.06
912	1328	152	134	6318	6544	1452	2737	4

ПОЛНОЕ СОВПАДЕНИЕ ФИО

30.05.2023

2

участника
ППЭ № 3158

09.06.2023

2

участника
ППЭ № 3127

ОБРАТИТЬ ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ!

Подготовка и проведение ГИА-2023



ТЕХНОЛОГИИ



ПОЛУЧЕНИЕ ЭМ ПО
ЗАЩИЩЕННОЙ
СЕТИ



ПЕЧАТЬ ЭМ
В АУДИТОРИЯХ



СКАНИРОВАНИЕ
ЭМ В ШТАБЕ ППЭ

НА КОМПЬЮТЕРЕ



география
физика*

иностранные языки
информатика и ИКТ

***экспериментальное задание**

НА БУМАГЕ (ОГЭ)



русский язык
математика
биология
химия*

история
обществознание
литература

***реальный эксперимент**

ТИПЫ ППЭ

ППЭ НА БАЗЕ ОО



ИНСТРУКЦИЯ

**ППЭ на базе
учреждений
здравоохранения**

ОГЭ

ГВЭ

**ППЭ на базе
УФСИН**

ОГЭ

ГВЭ

ППЭ на дому

ОГЭ

ГВЭ

**Доставка ЭМ в день проведения
(через УСС)**

ЭМ на бумажных носителях*
БЕЗ ТЕХНОЛОГИИ ПЕЧАТИ ЭМ

**Увеличение продолжительности
(для участников с ОВЗ,
детей-инвалидов, инвалидов)**



ИНСТРУКЦИЯ

***кроме КОГЭ по физике, географии,
иностранному языку и информатике**



ГЕОГРАФИЯ, ИНФОРМАТИКА, ФИЗИКА И ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ – В КОМПЬЮТЕРНОЙ ФОРМЕ

ЧТО НАПРАВЛЯЕТСЯ В ЛК ППЭ НА ЭТАПЕ ПОДГОТОВКИ?

- || дистрибутив ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме», сопроводительная документация
- || файл с электронными КИМ и автоматизированной рассадкой участников
- || файл с электронными образами бланков ответов в ППЭ

ЧТО ДОСТАВЛЯЕТСЯ В ППЭ ПЕРЕД ЭКЗАМЕНОМ?

- || пароль доступа к КИМ (на флеш-носителе)
- || коды организаторов и коды активации экзамена (в бумажном виде)

Бланки ответов (при наличии) не сканируются и передаются на бумажном носителе

Логины и пароли направлены **14.03.2023**
в ЛК ОО в АИС «Регистрация на ГИА»

**ПРИ ОТСУТСТВИИ
ОБРАТИТЬСЯ В ИКЦ РЦОИ**

8 (499) 653-94-50

РУССКИЙ ЯЗЫК

ЭМ на бумажных носителях,
воспроизведение текста изложения в формате mp3

ХИМИЯ

выполнение химического эксперимента с
помощью набора оборудования и реактивов

ФИЗИКА

выполнение экспериментального задания
с помощью лабораторного оборудования



**Особенности проведения ОГЭ
в ППЭ на дому,
на базе медицинских учреждений**
+ Приложение 1. Перечень технического оснащения,
которое необходимо подготовить в ППЭ



РАЗДЕЛ «МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ»



Методические материалы ГИА-9 на 2023 год



Инструкция

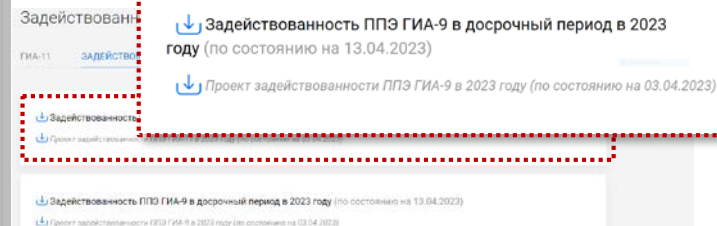
- Общие инструктивные материалы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2023 году
- По подготовке и проведению КОГЭ по иностранным языкам
- По подготовке и проведению КОГЭ по информатике и ИКТ
- По подготовке и проведению КОГЭ по географии
- По подготовке и проведению КОГЭ по физике
- По подготовке и проведению ОГЭ по химии
- По подготовке и проведению государственного выпускного экзамена
- Образцы служебных записок при техническом сбое на КОГЭ

Если возникнут предложения по разделу «Методические материалы», направляйте их на почту rcoi77@mcko.ru или звоните: **8 (499) 653-94-50**



Онлайн-форма
для сбора
предложений

РАЗДЕЛ «ПЛАНИРОВАНИЕ»



21.04.2023

математика

Список ППЭ

Список задействованности аудиторий ППЭ

Список работников ППЭ

Распределение участников по ППЭ

Информация о количестве ДБО № 2

График доставки ЭМ в ППЭ

с 24.03.2023

за 3 рабочих дня
до экзамена

за 2 календарных
дня до экзамена

РЕКОМЕНДОВАНО

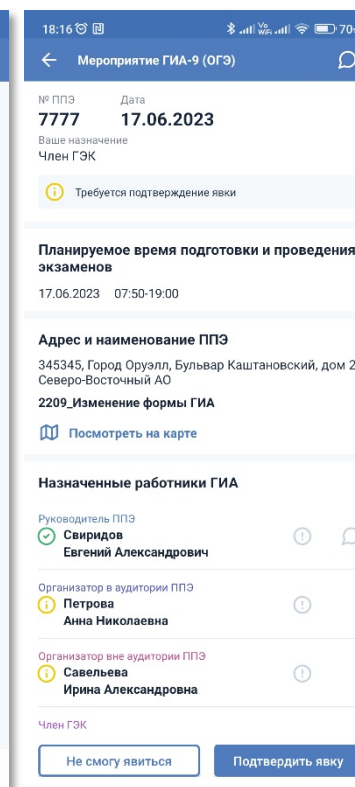
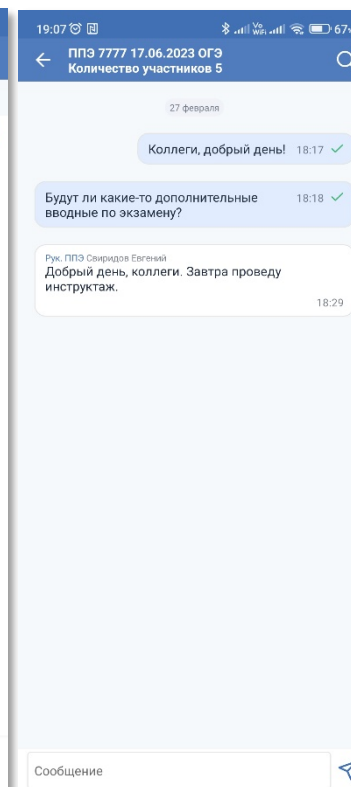
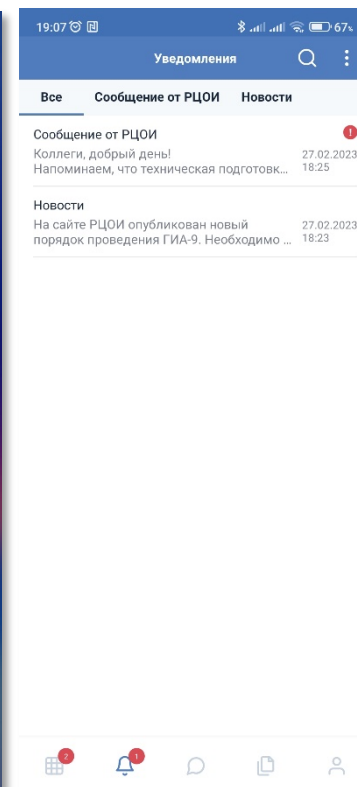
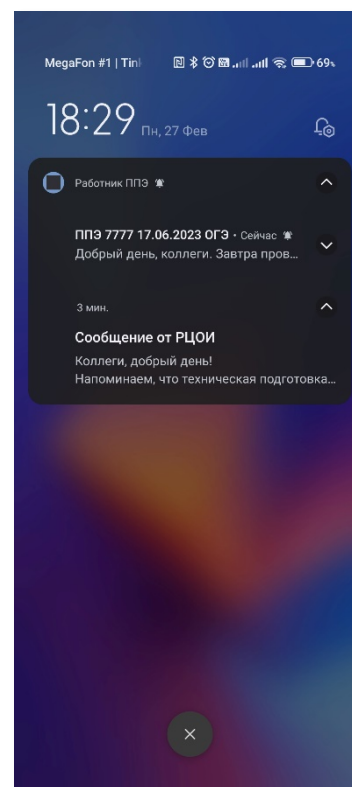
Веб-версия
ppeworker.msko.ru

**Мобильное
приложение**
РАЗМЕЩЕНО:



ПЛАНИРУЕТСЯ:
RuStore

- || **уведомления** о назначении на экзамен
- || **оперативное взаимодействие** с командой ППЭ в онлайн-чатах (индивидуальных и групповых)
- || **передача информации** о планируемой явке на экзамены



Как работать в приложении?
САЙТ RCOI.MSKO.RU



КОНТРОЛЬ!!!!

ПИСЬМЕННЫЕ ЭКЗАМЕНЫ

Станция печати ЭМ
(компьютер + принтер)

По количеству
аудиторий + резервные

**Станция
сканирования**
(компьютер + сканер)

1 основная +
1 резервная

КОМПЬЮТЕРНЫЕ ЭКЗАМЕНЫ

Станция КОГЭ
(компьютер)

По 15 в каждой
аудитории + резервные

**Станция
сканирования**
(компьютер + сканер)

1
(на компьютере с
защищенным каналом
связи)
отличается от ПО для
письменных экзаменов

- || Соответствие минимальным техническим требованиям
- || Windows 8.1/10 (сборка 1607 и выше)
- || Маркировка компьютеров на время проведения ГИА-9 (номер аудитории, номер места, номер компьютера, например: 101, 1:А, 101)



Технические рекомендации по использованию принтеров модели Lexmark MS421

Версия микропрограммного обеспечения принтера («прошивки») - «MSNGM.081.234» (дата выпуска: 24.02.2023)

Наличие драйвера «[Lexmark Printer Software G3 PCL5 Driver Package](#)» (дата выпуска: 07.02.2022)



Письмо ДОНМ № 01-50/02-911/23 от 27.03.2023



Код ППЭ	Код ОО	Код МСУ	Текущий статус	Этапы проведения экзаменов			
?	?	?	?	Статус передачи результатов	Ключ скачан	Экзамены начались	Экзамены завершены
?	?	?	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ			
3805	013805	005	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:30	18.03.2023 10:57	18.03.2023 15:25
3687	013687	004	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:31	18.03.2023 10:33	18.03.2023 14:38
3909	013740	004	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:32	18.03.2023 10:34	18.03.2023 14:31
348	013807	010	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:33	18.03.2023 10:18	18.03.2023 14:36
1385	013878	003	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:34	18.03.2023 10:29	18.03.2023 14:18
2938	013891	008	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:45	18.03.2023 10:21	18.03.2023 14:29
9513	013833	009	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:30	18.03.2023 10:22	18.03.2023 14:46
3205	013825	002	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:31	18.03.2023 10:30	18.03.2023 15:01
2919	012919	010	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:31	18.03.2023 11:04	18.03.2023 15:09
3480	014454	002	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:31	18.03.2023 10:28	18.03.2023 15:34
2791	013888	007	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:34	18.03.2023 10:49	18.03.2023 14:55
2667	012667	003	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:32	18.03.2023 11:06	18.03.2023 14:34
2275	012275	011	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:30	18.03.2023 10:13	18.03.2023 14:46
2903	013736	002	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:32	18.03.2023 10:36	18.03.2023 14:30
2684	012684	007	Экзамены завершены	Передано в РЦОИ	09:31	18.03.2023 10:57	18.03.2023 15:01

ЭТАП КОНТРОЛЯ

СРОК

	Не ранее	Не позднее
Техническая подготовка	5 календарных дней до даты экзамена	
Контроль технической готовности		16:00 за день до экзамена
Авторизация	2 рабочих дня до даты экзамена	
Передача Актов готовности		



авторизация всех членов ГЭК с помощью токена члена ГЭК в ЛК ППЭ АИС «Регистрация на ГИА» (за исключением ОГЭ в компьютерной форме)



сохранение всех доступных файлов электронных пакетов с ЭМ

для проведения ОГЭ в компьютерной форме:



скачивание единого файла с электронными КИМ и автоматизированной рассадкой участников в зашифрованном виде



скачивание единого файла с электронными образами бланков для выполнения участниками заданий КИМ с развернутым ответом

за исключением ОГЭ по информатике и ИКТ

В СЛУЧАЕ УТЕРИ ТОКЕНА ИЛИ ПАРОЛЯ К ТОКЕНУ

ИКЦ РЦОИ

8 (499) 653-94-50

Токен члена ГЭК ГИА-9

Токен члена ГЭК ГИА-11



2057

РУ-ТОКЕН ЭЦП 2.0

Нет токена у 22 членов ГЭК



1512

КриптоПро РУ-ТОКЕН CSP

Нет токена у 19 членов ГЭК

ПОДГОТОВКА

- На этапе технической подготовки подтвердить все значимые действия можно одним токеном члена ГЭК
- Необходимо сверить системное время в аудиториях и штабе

Контроль технической готовности нельзя передать, если не авторизованы все члены ГЭК (при неявке необходимо передать сведения в ЛК ППЭ АИС «Регистрация на ГИА»)



Сообщение о неявке члена ГЭК на экзамен

Выберите из списка члена ГЭК, который не сможет присутствовать на экзамене

Член ГЭК:

При наличии документов, подтверждающих причину неявки прикрепите файлы (JPG, PNG, PDF, TIFF, не более 5 МБ один файл).

Выбрать файл... или Перетащите файл сюда

Сохранить

ПРОВЕДЕНИЕ

Активация ключа
доступа к ЭМ

10:00 – 10:05



член ГЭК



технический
специалист



Печать ЭМ
в аудитории

10:05 – 10:25



член ГЭК



технический
специалист



организатор
вне аудитории

Передача статуса
в Штабе ППЭ

10:20



член ГЭК



технический
специалист



организатор
вне аудитории

В ШТАБЕ ППЭ в обязательном порядке предусматривается СОТРУДНИК, обеспечивающий прием звонков от:

УГНК ДОНМ

ИКЦ РЦОИ

Куратора



- ✓ помещение (аудитория) для хранения личных вещей участников
- ✓ помещение (аудитория) для хранения личных вещей работников ППЭ
- ✓ помещение для сотрудников образовательных организаций, сопровождающих участников
- ✓ помещение для представителей СМИ
- ✓ информационные таблички и указатели к помещениям
- ✓ информационные плакаты



**2023
год**

**ППЭ № 2903 (ГБОУ «Школа № 1794»)
ППЭ № 3344 (ГБОУ «Школа № 1056»)**

88 удалений в 2022 году



**Чек-лист для подготовки
ППЭ к ОГЭ**

**Письмо ДОНМ № 01-50/02-780/23
от 16.03.2023**





Приказ ДОНМ № 207 от 15.03.2023
об утверждении состава работников
ППЭ ГИА-9 в досрочный период 2023 года

Изменения № 324 от 17.04. 2023 года

САЙТ RCOI.MSKO.RU (раздел «Документы»)

руководитель ОО, на базе которой организован ППЭ,
или уполномоченное им лицо (во время проведения
экзамена находится в Штабе ППЭ)

руководитель ППЭ

члены ГЭК

технические специалисты

организаторы в и вне аудитории

ассистенты (при необходимости)

медицинские работники **КОНТРОЛЬ ЯВКИ ШКОЛОЙ**

сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка,
и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции)

Одна команда на все экзамены

Порядок проведения ГИА

ГИА-9 – п. 49

При проведении экзамена по учебному предмету в
состав организаторов и ассистентов не входят
специалисты по данному учебному предмету

**Руководители ППЭ и члены ГЭК, которые являются
специалистами по предмету, допускаются к работе**

1148 из 10452

**работников ОО без предметной специализации,
имеющих должность «Учитель» или «Преподаватель»
и у которых в квалификации по диплому указан
предмет из перечня предметов ГИА-9**

Должность по месту работы:	Учитель
Квалификация по диплому:	Учитель русского языка и литературы
Ученая степень:	Выбрать...
<input checked="" type="checkbox"/> Предметная специализация отсутствует	

При выявлении у организатора специализации,
совпадающей с учебным предметом экзамена,
организатор **не допускается к работе**



ВАЖНО!

Информатика и ИКТ

Проверять наличие всех программных средств и сред программирования в соответствии с установленным перечнем



ТЕХНИЧЕСКИЙ СПЕЦИАЛИСТ:

Готовит **памятку** о размещении ярлыков ПО и папки для сохранения файлов

ШАБЛОН ПАМЯТКИ



ОРГАНИЗАТОР В АУДИТОРИИ

получает **памятку** на инструктаже и перед началом экзамена сообщает участникам:

- месторасположение ярлыков для запуска установленного ПО
- название папки на рабочем столе компьютера для сохранения файлов

Проверять работоспособность всех сред разработки и загружать необходимые модули



Инструкция по установке размещена на сайте РЦОИ в разделе «Методические материалы»

Английский язык

Устанавливать в аудиториях камеры видеонаблюдения на штативах* (позволит экспертам проверить работы участников по видеозаписи в случае, если аудиозаписи неудовлетворительного качества)

*** РЕКОМЕНДАЦИЯ**

Более 50 апелляций из-за отсутствия устных ответов

Предоставлять участникам возможность пересдавать экзамен на резервных компьютерах при возникновении технических сбоев

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ
удалять электронные ответы участников с компьютеров (ноутбуков) до 30.09.2023



ПРОКОНТРОЛИРОВАТЬ ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ ППЭ НА ИНСТРУКТАЖЕ

РЕКОМЕНДОВАНА ОРГАНИЗАЦИЯ ВИДЕОЗАПИСИ

Дистрибутив станции КОГЭ

~~ВЕРСИЯ 2.4.1~~

НОВАЯ ВЕРСИЯ 2.5.1

ПРОБЛЕМЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОГЭ В 2022 ГОДУ:

ОГЭ ПО ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ:

Организаторы завершали сдачу экзамена после выполнения одной из частей

Если при выполнении устной части участник жаловался на качество записи и после выполнения техническим специалистом дополнительных настроек, то время на выполнение письменной части сокращалось

ОГЭ ПО ИНФОРМАТИКЕ:

Участники забывали прикреплять файлы ответов развернутой части (задания 13, 14, 15)

**Более 130 апелляций из-за
отсутствия ответов на
задания развернутой части**

РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНИЗАТОРАМ

- ✓ Перед завершением работы проверить факт выполнения обеих частей
- ✓ Не вводить код организатора, если не планируется завершить экзамен на станции
- ✓ Всегда приглашать технического специалиста при возникновении технических сбоев, не отказывать участникам в помощи – возможность пересдать **ЕСТЬ**

РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНИЗАТОРАМ

- ✓ Предупреждать участников о необходимости загружать развернутые ответы по мере их выполнения
- ✓ Предупреждать за 30, 15, 5 минут об окончании экзамена и о необходимости загрузки ответов
- ✓ Контролировать загрузку ответов на задания 13, 14, 15



06.04.2023 в ППЭ досрочного периода направлены материалы на все периоды ГИА-9

Возвратный доставочный пакет ОГЭ

2 на одну аудиторию (1 – для упаковки бланков участников в аудитории, 1 – для упаковки бланков участников в Штабе ППЭ после сканирования)

Сейф-пакет (малый) для флеш-носителей*

1 на технологичный предмет в ППЭ

ЕСЛИ ЗАКОНЧИЛИСЬ УПАКОВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ИКЦ РЦОИ

8 (499) 653-94-50

* Флеш-носители с экзаменов прошлых лет можно получить в РЦОИ – сообщите нам

Сейф-пакет (стандартный)

2 на одну аудиторию (**1** – для использованных КИМ, **1** – для испорченных/бракованных КИМ)

Сейф-пакет (большой, ГЦСС)

5 на 1 экзаменационный день

Конверты для черновиков

1 на аудиторию



**Порядок комплектования
и передачи ЭМ ОГЭ из ППЭ в РЦОИ**

ГРАФИКИ ДОСТАВКИ В ОСНОВНОЙ ПЕРИОД



Графики доставки дополнительных (упаковочных) материалов





4, 5, 10 мая с 15:00 - 18:00



Графики доставки и возврата ЭМ ГИА-9

Внимание!

В день проведения экзамена необходимо обеспечить въезд машины УСС на территорию ППЭ. Для отправки материалов после проведения экзаменов необходимо заранее заполнить форму реестра Ф1.

- Реестр Ф1 
- Пример заполнения формы Ф1 
- Реестр Ф5 
- Пример заполнения формы Ф5 



8 (499) 653-94-50



Организаторам

МЕНЮ САЙТА

ОПЕРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

ПЛАНИРОВАНИЕ

ОБУЧЕНИЕ

Организаторам / Доставка ЭМ в ППЭ / ГИА-9

Доставка ЭМ в ППЭ

ГИА-11 ГИА-9

Дополнительный период

Основной период

Досрочный период

Внимание!

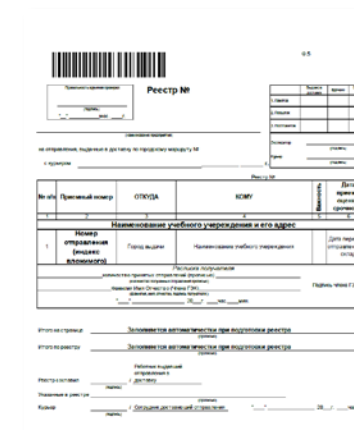
В день проведения экзамена необходимо обеспечить въезд машины УСС на территорию ППЭ.



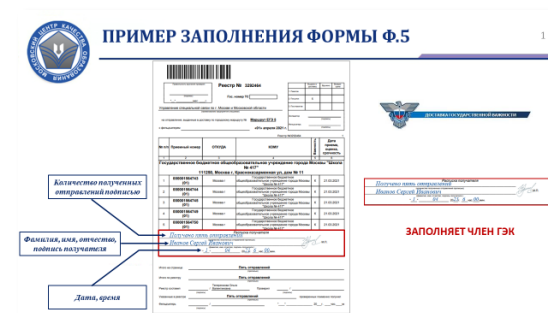
Реестр Ф1



Пример заполнения формы Ф1



Реестр Ф5



Пример заполнения формы Ф5



ОГЭ ПО ФИЗИКЕ

КОЛИЧЕСТВО КОМПЛЕКТОВ ОБОРУДОВАНИЯ

- используется 5 комплектов вместо 4 в отличие от 2022 года
- в аудиторию распределяется 15 участников (вместо 12 в отличие от 2022 года)
- помещается в отдельный лоток
- присваивается идентификационный номер

АУДИТОРИИ

- кабинет, отвечающий требованиям безопасного труда при выполнении экспериментальных заданий
- компьютеры с установленным ПО (**15 X 2 = 30**)
2 аудитории на 1 ППЭ

ОГЭ ПО ХИМИИ

КОЛИЧЕСТВО КОМПЛЕКТОВ ОБОРУДОВАНИЯ

**НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА 3 РАБОЧИХ ДНЯ ДО
ЭКЗАМЕНА**

ИНФОРМАЦИЯ О НОМЕРЕ КОМПЛЕКТА
РАЗМЕЩАЕТСЯ В ЛК ППЭ
В АИС «РЕГИСТРАЦИЯ НА ГИА»

НА КАЖДУЮ ДАТУ ЭКЗАМЕНА СВОЙ КОМПЛЕКТ

Если в комплект реактивов попадают вещества,
обозначенные NaOH/КОН

РЕКОМЕНДАЦИЯ

добавить еще одну склянку с соответствующим
дублирующим веществом

СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНСТРУКТАЖА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

- проводит инструктаж
- выдает комплекты оборудования
- следит за соблюдением техники безопасности
- оценивает экспериментальное задание по химии (на ОГЭ по химии)



КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ

(во время экзамена)

- **6:00 – 7:30**
сообщить о получении пакета руководителя ППЭ
- **9:30 – 9:35**
сообщить о получении ключа доступа к ЭМ
- **10:00 – 10:30**
сообщить об успешном начале экзамена
- **10:30 – 16:30**
сообщить об успешном завершении экзамена
- **11:00 – 17:30**
сообщить об успешной передаче бланков
- **10:00 – 19:30**
сообщить об успешной передаче журналов

ПОРЯДОК КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ И РЕШЕНИЯ НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЙ

ИКЦ РЦОИ

7 (499) 653-94-50

- Технические ошибки
- Нештатные ситуации
- Неявка работников ППЭ

УГНК ДОНМ

7 (499) 653–54-47

Решение вопросов,
не регламентированных
инструктивными и
методическими материалами



ЧАТ С КУРАТОРОМ

ИНФОРМИРОВАНИЕ КУРАТОРА ОБО ВСЕХ ПРОБЛЕМНЫХ СИТУАЦИЯХ

ПРИ ОБРАЩЕНИИ ПО ТЕЛЕФОНУ НЕОБХОДИМО СООБЩИТЬ:

- код ППЭ
- ФИО и роль (руководитель ППЭ, технический специалист, член ГЭК)
- информацию о возникшей нештатной ситуации или проблеме

В ШТАБЕ ППЭ ОБЯЗАТЕЛЬНО ДОЛЖЕН НАХОДИТЬСЯ РАБОТНИК ППЭ ДЛЯ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ



7:30

НАЧАЛО РАБОТЫ ИКЦ РЦОИ



**Отсутствует доступ
к ЛК ППЭ
(АИС «Регистрация на ГИА»)**

- Проверить подключение к интернету
- Запустить ViPNet Монитор
- Проверить доступность узла СМ РЦОИ г. Москва

В ЛК ППЭ не отображается пакет руководителя
Обновить страницу (Ctrl+F5) или открыть в режиме
«инкогнито» (Shift + Ctrl + N)



Как заполнять формы ППЭ



Ознакомиться с памяткой по заполнению форм
ППЭ ГИА-9, размещенной на сайте РЦОИ



**Явился медицинский работник,
не распределенный в ППЭ**

- Заявка на замену медработника
(направляется в **УГНК ДОНМ**)
gia@mos.ru.
- Акт о допуске медработника
(остается в ППЭ)

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ РАЗМЕЩЕНЫ В ЛК ППЭ



**Отсутствует участник
в пакете руководителя ППЭ**

- Обратиться в **ИКЦ РЦОИ** :
+7 (499) 653-94-50



ТОЛЬКО ПО СОГЛАСОВАНИЮ С РЦОИ

ЕСЛИ С 10:05 ДО 10:25 НЕ УДАЛОСЬ ЗАПУСТИТЬ ПЕЧАТЬ В АУДИТОРИИ

ИКЦ РЦОИ

8 (499) 653-94-50

ПРИ ОБРАЩЕНИИ ПО ТЕЛЕФОНУ НЕОБХОДИМО СООБЩИТЬ:

код ППЭ

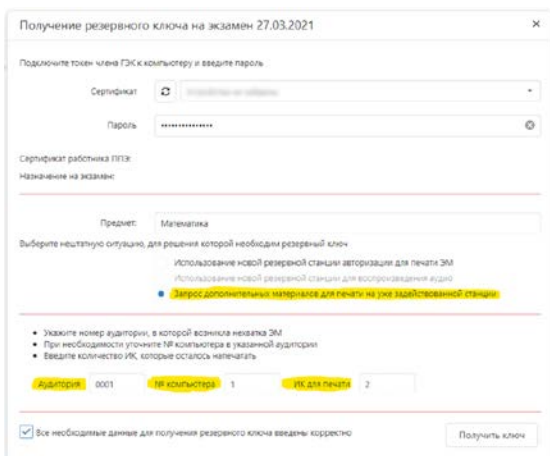
ФИО и роль (руководитель ППЭ, технический специалист, член ГЭК)

информацию о возникшей нештатной ситуации или проблеме

номер аудитории и количество участников без ЭМ

ВАРИАНТ 1. Печать ЭМ в другой аудитории

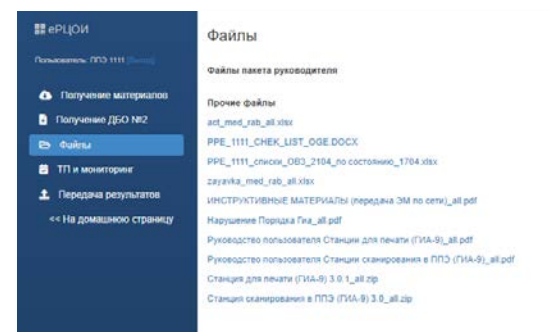
Если в ППЭ есть аудитория, где печать по предмету была успешно выполнена



ВАРИАНТ 2. Получение ЭМ в личном кабинете ППЭ в автоматизированной информационной системе «Регистрация на ГИА»



pdf-файлы с ЭМ
(в каждом файле содержится по 5 индивидуальных комплектов)





Что делает ОО?

Решение ГЭК с информацией о наличии участников, отказавшихся от обработки персональных данных, передается ответственному за ГИА от ОО (по акту) в общественной приемной ГЭК (Семеновская площадь, д. 4)



Схема организации участия в ГИА-9 участников, отказавшихся от обработки персональных данных

Участник самостоятельно определяет использование штрихкодов и QR-кодов перед экзаменом

Что делает ППЭ?

В ЛК ППЭ не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения экзамена направляются:

- | решение ГЭК
- | протокол проведения экзамена
- | комплект пустых форм для участников, которые вырезали штрихкоды (ППЭ-05-02, ППЭ-12-03, ППЭ-12-04-МАШ)

В ДЕНЬ ЭКЗАМЕНА



ЕСЛИ ОСТАВИЛ ШТРИХКОДЫ

Сканируется вместе с остальными работами



ЕСЛИ ВЫРЕЗАЛ ШТРИХКОДЫ

Не сканируется вместе с остальными работами

ПЕРЕДАТЬ В РЦОИ СТРОГО В ДЕНЬ ЭКЗАМЕНА



Порядок действий работников ППЭ при наличии участников экзамена, отказавшихся дать согласие на обработку ПД



Категория

ГИА - 9

Выплата в час	Подготовка (рекомендовано)	Проведение (рекомендовано)
------------------	-------------------------------	-------------------------------

Руководители ППЭ

500

7 ч.

11 ч.

Члены ГЭК

500

5 ч.

11 ч.

Технические специалисты

350

9 ч.

11 ч.

Организаторы в аудиториях ППЭ

350

0 ч.

8 ч.

Организаторы вне аудиторий ППЭ

300

0 ч.

8 ч.

Организаторы вне аудиторий ППЭ
(помощник руководителя ППЭ)

300

7 ч.

11 ч.

Ассистенты лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и
инвалидов

300

0 ч.

8 ч.

Специалист по проведению инструктажа и
обеспечению лабораторных работ
(по физике и химии)

350

7 ч.

11 ч.

Экзаменаторы-собеседники для
проведения ГВЭ в устной форме

300

-

-

Члены предметных комиссий, не
задействованные в работе КК

400

По графику

По графику

Члены предметных комиссий,
задействованные в работе КК

500

По графику

По графику

Члены конфликтной комиссии

500

По графику

По графику

Лица, осуществляющие обработку
экзаменационных работ ГИА

300

По графику

По графику

Члены комиссии тифлопереводчиков

500

По графику

По графику

Выплата компенсации осуществляется **в соответствии с действующим законодательством**

Все категории педагогических работников получают компенсационные выплаты в соответствии с Постановлением Правительства города Москвы **от 04.05.2011 № 184-ПП** (в редакции от 22.03.2022 № 416-ПП)



Приказ Департамента образования и науки города Москвы **от 09.03.2023 №176** «О выплате компенсации педагогическим работникам и лицам, осуществляющим обработку экзаменационных работ, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»





Сотрудники ОО, подведомственных ДОНМ

Сотрудникам ОО, подведомственных ДОНМ, оплата производится бухгалтерией по основному месту работы на основании информации о количестве отработанных часов, внесенной в СУТР

Сотрудникам ОО, подведомственных ДОНМ, привлекаемых на условиях внешнего совместительства, оплата производится бухгалтерией организации, которая направила сотрудников на ГИА на основании информации о количестве отработанных часов, внесенной в СУТР

Ответственность за осуществление компенсационных выплат **несет директор образовательной организации**

Компенсационные выплаты **в двойном размере** или в дополнительный выходной день **НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ**

Если работник находится официально в отпуске или на больничном, но участвует в экзамене, данные об отработанных часах **НЕ ЗАГРУЗЯТСЯ** в УАИС «Бюджетный учет»

Сотрудники ОО, не подведомственных ДОНМ



1

Не позднее чем за три дня до начала экзамена **ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ** в общественной приёмной ГАОУ ДПО МЦКО

2

ПОДПИСАНИЕ АКТОВ выполненных работ в общественной приёмной ГАОУ ДПО МЦКО (оплата только после подписания акта в течение 15 рабочих дней)



Заключение договоров в общественной приёмной ГАОУ ДПО МЦКО по адресу: Семёновская площадь, дом 4, в рабочие дни с 9:00 до 17:30



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ГОРОДА
МОСКВЫ

8 (499) 653-54-47

Управление
государственного
надзора и контроля
в сфере образования

УГНК ДОНМ



РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ОБРАБОТКИ
ИНФОРМАЦИИ ГОРОДА
МОСКВЫ

8 (499) 653-94-50

Информационно-
консультационный центр

ИКЦ РЦОИ

На этапе подготовки

9.00-17.30

В день проведения

7.30-19.00



ГРУППОВОЙ ЧАТ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ППЭ С КУРАТОРАМИ
РЦОИ

ЧАТ С КУРАТОРОМ

