

**Ответы на вопросы, поступившие от участников очного  
совещания с руководителями пунктов проведения единого  
государственного экзамена, 15.05.2023**

**Вопрос 1:** В приложении «Работник ППЭ» некоторые организаторы были откреплены от ППЭ, где проходили обучение, и назначены в другой ППЭ. Может ли такое быть или это сбой в программе приложения? Нужно ли подтверждать в таком случае явку в другой ППЭ?

**Ответ:** Такое может быть. Перераспределение работников в другой ППЭ связано с изменениями в задействованности ППЭ на экзамены в связи с болезнью, в том числе заболеваемостью корью, или другими уважительными причинами. В данном случае в приложении «Работник ППЭ» работник подтверждает явку в ППЭ, в который он перераспределен.

Ситуация не связана с техническим сбоем в программе приложения «Работник ППЭ».

**Вопрос 2:** Добрый день. Нужны ли в этом году во время экзаменов уборщицы? Если нужны, то как их заявлять, пропускать в ППЭ и как считать их рабочее время?

**Ответ:** В случае необходимости присутствия уборщиков помещений в ППЭ во время проведения экзамена, они должны быть распределены в ППЭ и внесены в списки работников ППЭ (форма ППЭ-07 «Список работников и общественных наблюдателей»). Для этого информацию о них необходимо внести в АИС «Регистрация на ГИА». Информация вносится в соответствии с инструкцией для ответственного за ГИА по работе в личном кабинете ОО в АИС «Регистрация на ГИА», размещенной на официальном сайте РЦОИ в разделе «Автоматизированная информационная система «Регистрация на ГИА» по ссылке: [http://rcoi.mcko.ru/registration\\_gia/](http://rcoi.mcko.ru/registration_gia/).

Рабочее время уборщиков помещений рассчитывается в соответствии с условиями договорных отношений с работодателем.

**Вопрос 3.** Вопрос по номерам участников. В аудитории камеры расположены, как правило, над доской. Каким образом приклеивать номер места участника экзамена на столе: чтоб удобно было читать в обзор камеры или с позиции участника?

**Ответ:** Обозначение мест участников экзамена в аудитории осуществляется таким образом, чтоб их номера хорошо просматривались и читались на камеру видеонаблюдения.

Обращаем ваше внимание на то, что в обзор видеокамеры должны попадать все участники экзаменов (фронтальное изображение), номера рабочих мест участников экзаменов, организаторы в аудитории, процесс печати и сканирования ЭМ (включая компьютер, принтер и сканер), стол раскладки и последующей упаковки ЭМ.

**Вопрос 4.** Разъясните, пожалуйста, требования п. 59 Порядка проведения ГИА-11: как быть в ситуации, когда в день проведения экзамена в ППЭ распределен учитель, чья предметная специализация совпадает с учебным предметом проводимого экзамена? Как узнать его специализацию?

**Ответ:** Должность по месту работу распределенных в ППЭ работников отражается в форме ППЭ-07 «Список работников и общественных наблюдателей». В случае распределения в ППЭ в качестве организатора в/вне аудитории в день экзамена учителя, чья предметная специализация совпадает с учебным предметом проводимого экзамена, он в ППЭ не допускается.

Обращаем внимание на то, что при внесении сведений о работниках ППЭ в АИС «Регистрация на ГИА» необходимо отмечать предметную специализацию каждого специалиста. В этом случае в ППЭ на соответствующий экзамен учитель по данному предмету распределен не будет.

При выявлении в день проведения экзамена у организатора специализации, совпадающей с учебным предметом экзамена, организатор не допускается к работе, руководителю ППЭ необходимо:

- произвести замену из числа организаторов в или вне аудитории, которые присутствуют в ППЭ (в соответствии с формой ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»);
- отразить факт изменения состава работников в день проведения экзамена в форме ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена».

**Вопрос 5.** Верно ли, что оплата работы помощника руководителя ППЭ в период подготовки к экзамену не предусмотрена?

**Ответ:** Оплата работы помощнику руководителя ППЭ осуществляется в случае его задействованности при подготовке ППЭ к экзамену. Оплата производится в соответствии с фактически отработанным количеством часов.

**Вопрос 6.** Используются ли маски и другие средства индивидуальной защиты органов дыхания при проведении ГИА в 2023 году? Нужно ли делать рассылку информации об организации входа и времени прибытия в ППЭ участникам экзамена и работникам ППЭ?

**Ответ:** Использование средств индивидуальной защиты органов дыхания в 2023 году не обязательно. В целях сохранения здоровья участников и работников ППЭ при наличии в школе масок, дезинфицирующих средств и других средств индивидуальной защиты от коронавирусной инфекции, рекомендуется при проведении ГИА предусмотреть возможность их использования работниками ППЭ и участниками экзаменов по их желанию.

Рассылка информации участникам экзамена и работникам ППЭ об организации входа и времени прибытия в ППЭ не требуется.

Соответствующая информация внесена в инструктивные материалы по подготовке и проведению ГИА-11. Инструктивные материалы размещены на официальном сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Методические

материалы/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/ege/> .

**Вопрос 7.** Согласно Порядку проведения ГИА-11 требуется закрыть информационные материалы и справочные материалы, находящиеся в аудитории. Нужно ли печатывать и закрывать шкафы и тумбы?

**Ответ:** В ППЭ запираются и печатываются помещения, не задействованные при проведении ГИА.

В аудиториях ППЭ должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по учебному предмету проводимого экзамена.