

**Инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом государственного выпускного экзамена (ГВЭ-11)**  
*(для ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, Управления федеральной службы исполнения наказаний)*

Текст, который выделен **жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам экзамена слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ЕГЭ. Комментарии, *отмеченные курсивом*, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору. Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

**I. Подготовительные мероприятия:**

Не позднее 08:45 оформить на доске/информационном стенде в аудитории:

– образец регистрационных полей бланка регистрации участника ГВЭ: заполнить поля: «Код региона», «Код ППЭ», «Номер аудитории», «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ГВЭ», «Код образовательной организации»;

Поле «Номер и буква класса» участники ГВЭ заполняют самостоятельно, поле «Номер варианта» заполняется участником ГВЭ (при этом корректность указанного участником номера варианта обязательно проверяется организатором в аудитории).

– информацию о кодах образовательной организации из формы ППЭ-16 в формате: код образовательной организации – краткое наименование образовательной организации, например, «Код ОО 12964 – ГБОУ Школа № 1234».

– информацию о плановой дате ознакомления участников с результатами (получить у руководителя ППЭ);

– информацию о дополнительных материалах, которые можно использовать на экзамене:

<b>Учебный предмет</b>	<b>Средства обучения и воспитания, которыми разрешено пользоваться на экзамене</b>	
	<b>ГВЭ (письменная форма)</b>	<b>ГВЭ (устная форма)</b>
<b>Русский язык</b>	Орфографические и толковый словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы.	Не используются
<b>Математика</b>	Линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков. Справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего образования	

**II. Заполнение регистрационных полей бланков:**

Участники самостоятельно заполняют код региона, код ППЭ, номер аудитории, код предмета, название предмета, дата проведения ГВЭ, код образовательной организации, класс, ФИО, данные документа, удостоверяющего личность.

**Кодировка учебных предметов**

<b>Название учебного предмета</b>	<b>Код предмета</b>
Русский язык	51
Математика	52

**Продолжительность проведения экзаменов**

Название учебного предмета	Продолжительность для участников ГВЭ без ОВЗ	Продолжительность для участников ГВЭ с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами	Продолжительность подготовки ответов на вопросы экзаменационных заданий в устной форме
Математика	3 часа 55 минут (235 минут)	5 часов 25 минут (325 минут)	1 час 30 минут (90 минут)
Русский язык			1 час (60 минут)

## ТЕКСТ ИНСТРУКТАЖА

*Инструкция зачитывается участникам после их рассадки в аудитории не ранее 09:50.*

**Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы сдаёте государственный выпускной экзамен (ГВЭ).**

**ГВЭ – лишь одно из жизненных испытаний, которое вам предстоит пройти. Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ГВЭ. Все задания составлены на основе школьной программы. Поэтому каждый из вас сможет успешно сдать экзамен.**

**Вместе с тем напоминаем, что в целях предупреждения нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в аудиториях ППЭ ведется видеонаблюдение.**

**Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать Порядок проведения ГИА.**

**В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) запрещается:**

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) по соответствующим учебным предметам);
- иметь при себе уведомление о регистрации на экзамен (при наличии – необходимо сдать его организаторам);
- выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителе,
- фотографировать экзаменационные материалы и черновики;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в КИМ;
- выносить из аудиторий письменные принадлежности;
- перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

**В случае нарушения Порядка проведения ГИА Вы будете удалены с экзамена.**

**В случае нарушения Порядка проведения ГИА работниками ППЭ или другими участниками экзамена Вы имеете право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения ГИА. Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА подается в день проведения экзамена члену государственной экзаменационной комиссии до выхода из ППЭ.**

**Ознакомиться с результатами ГВЭ вы сможете в своей школе или в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru.**

**Плановая дата ознакомления с результатами экзамена: \_\_\_\_\_ (назвать дату).**

**После получения результатов Вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов.**

**Апелляцию вы можете подать в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru.**

Апелляции по вопросам содержания и структуры заданий, а также по вопросам, связанным с нарушением участником требований порядка заполнения бланков и неправильным оформлением экзаменационной работы, не рассматриваются.

Обращаем ваше внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- черновики, выданные в ППЭ;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- средства обучения и воспитания по отдельным учебным предметам (*назвать перечень обучения и воспитания, который разрешается использовать на экзаменах*);
- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов).

*Организатор обращает внимание участников на сейф-пакет(ы) с ЭМ.*

Экзаменационные материалы поступили в пункт проведения экзамена на бумажных носителях. В 10:00 они будут выданы вам.

Вторая часть инструктажа начинается не ранее 10:00.

Не ранее 10:00 начать выдачу экзаменационных материалов участникам – после чего продолжить проведение инструктажа.

Вам выдаются экзаменационные материалы. Проверьте целостность комплекта бланков. Комплект бланков включает в себя:

- бланк регистрации,
- бланк ответов.

Проверьте совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов.

В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.

Дать участникам время проверить экзаменационные материалы.

При необходимости заменить комплект.

Продолжить проведение инструктажа.

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке регистрации. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к нам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.

Заполните в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) следующие поля: «Код региона» (*пауза*), «Код образовательной организации» (*пауза*), «Код ППЭ» (*пауза*), «Номер аудитории» (*пауза*), «Дата проведения ГВЭ» (*пауза*), «Код предмета» (*пауза*), «Название предмета» (*пауза*), «Номер варианта» (*пауза*). Поля «Номер и буква класса» и «Номер варианта» заполните самостоятельно (*пауза*). Поле «Код работы» заполнено автоматически. Поля «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются.

Дать участникам время заполнить указанные поля.  
Продолжить проведение инструктажа.

**Заполните самостоятельно сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.**

Дать участникам время заполнить указанные поля.  
Продолжить проведение инструктажа.

**Поставьте вашу подпись внутри окошка «Подпись участника ГВЭ», расположенного в нижней части бланка регистрации.**

Дать участникам время поставить свою подпись в указанном поле.

*В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в поле «Подпись участника ГВЭ», организатор в аудитории ставит свою подпись в поле участника ГВЭ.*

*В случае если участник ГВЭ с ОВЗ, участник ГВЭ-ребенок – инвалид и инвалид не в состоянии по состоянию здоровья поставить свою подпись, подпись ставится ассистентом указанного участника ГВЭ либо ответственным организатором в аудитории.*

Продолжить проведение инструктажа.

**Приступаем к заполнению регистрационных полей бланка ответов.**

**Регистрационные поля в бланке ответов заполняются в соответствии с информацией на доске.**

**Служебные поля «Резерв-4» не заполняются.**

Дать участникам время заполнить указанные поля.

*Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках у каждого участника ГВЭ и соответствие данных участника ГВЭ в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации. В случае если участник ГВЭ с ОВЗ, участник ГВЭ – ребенок-инвалид и инвалид по состоянию здоровья не может поставить личную подпись в бланке регистрации, ассистент указанного участника ГВЭ или ответственный организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись.*

Продолжить проведение инструктажа.

**Напоминаем основные правила по заполнению бланка ответов.**

**Обращаем ваше внимание, что на бланке ответов запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника ГВЭ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках и КИМ, не проверяются.**

**В случае нехватки места в бланке ответов Вы можете обратиться к нам за дополнительным бланком ответов.**

**По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), Вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы, черновики и письменные принадлежности на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами экзаменационных материалов после чего Вы сможете выйти из аудитории.**

**В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. Напоминаем, что по состоянию здоровья Вы можете досрочно завершить экзамен и прийти на пересдачу.**

**Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.**

**Если у Вас есть вопросы к нам, пожалуйста, задайте их.**

При возникновении у участников вопросов – ответить на вопросы участников.  
Продолжить проведение инструктажа.

**Инструктаж окончен. Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкции к заданиям и сами задания.**

**Время начала и окончания выполнения экзаменационной работы указано на доске/информационном стенде.**

*Зафиксировать время начала и время окончания экзамена на доске/информационном стенде.*

**Вы можете приступать к выполнению заданий.  
Желаем удачи!**

*За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*

**До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут. Не забывайте переносить ответы из КИМ и черновики в бланки ответов.**

*За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*

**До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновики в бланки ответов.**

*По окончании выполнения экзаменационной работы (экзамена) объявить:*

**Выполнение экзаменационной работы окончено. Сложите бланки ГВЭ в следующем порядке: бланк регистрации, бланк ответов, дополнительные бланки ответов (если использовали) по порядку. Положите комплект бланков, КИМ и черновики на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.**

*Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников ГВЭ в организованном порядке.*