

Текст инструкции для участников, воспроизводимый при проведении инструктажа перед началом единого государственного экзамена с использованием технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов

Комментарии, отмеченные курсивом, предназначены для записи пауз между текстом инструктажа.

ТЕКСТ ИНСТРУКТАЖА

Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы сдаете единый государственный экзамен (ЕГЭ) с использованием технологии печати полных комплектов экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзамена (ППЭ).

ЕГЭ – лишь одно из жизненных испытаний, которое вам предстоит пройти. Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ЕГЭ. Все задания составлены на основе школьной программы, поэтому каждый из вас может успешно сдать экзамен.

Вместе с тем напоминаем, что в целях предупреждения нарушений Порядка проведения ГИА в аудиториях ППЭ ведется видеонаблюдение.

Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать Порядок проведения ГИА.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в пункт проведения экзаменов и до окончания экзамена) запрещается:

- выполнять экзаменационную работу несамостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;**
- общаться с другими участниками экзаменов во время проведения экзамена в аудитории;**
- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам);**
- иметь при себе уведомление о регистрации на экзамене (при наличии – необходимо сдать его организаторам);**
- выносить из аудиторий и (или) пункта проведения экзаменов черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях;**
- фотографировать экзаменационные материалы и (или) черновики;**
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;**
- переписывать задания из КИМ в черновики (при необходимости можно делать заметки в КИМ);**
- перемещаться по пункту проведения экзаменов во время экзамена без сопровождения организатора;**
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.**

В случае нарушения Порядка проведения ГИА вы будете удалены из ППЭ.

Напоминаем, что частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность. Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

В случае нарушения Порядка проведения ГИА работниками ППЭ или другими участниками экзамена вы имеете право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения ГИА. Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА подается в день проведения экзамена

члену государственной экзаменационной комиссии до выхода из пункта проведения экзаменов.

Ознакомиться с результатами экзамена вы сможете в своей школе или в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

Плановая дата ознакомления с результатами экзамена указана на доске/информационном стенде.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

После получения результатов ЕГЭ вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ЕГЭ.

Апелляцию вы можете подать в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

Апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником экзамена требований Порядка проведения ГИА и неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков, не рассматриваются.

Обращаем внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников экзаменов от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- черновики, выданные в пункте проведения экзаменов;
- средства обучения и воспитания, которые можно использовать на экзаменах по отдельным учебным предметам;
- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов).

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к организаторам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы, а также документ, удостоверяющий личность, черновики, средства обучения и воспитания (при наличии) и письменные принадлежности на своем рабочем столе. На территории пункта проведения экзаменов вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к организаторам. В пункте проведения экзаменов присутствует медицинский работник. Напоминаем, что при ухудшении состояния здоровья и по другим объективным причинам вы можете досрочно завершить выполнение экзаменационной работы и прийти на пересдачу в резервные сроки проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Экзаменационные материалы поступили на Станцию организатора в зашифрованном виде.

В вашем присутствии будет выполнена печать индивидуальных комплектов экзаменационных материалов. Печать начнется ровно в 10:00. После чего экзаменационные материалы будут выданы вам для выполнения экзаменационной работы.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Вам выданы напечатанные в аудитории индивидуальные комплекты.

До начала работы с бланками ЕГЭ проверьте комплектацию выданных экзаменационных материалов. В индивидуальном комплекте находятся:

- бланк регистрации;
- бланк ответов № 1;
- бланк ответов № 2 лист 1;
- бланк ответов № 2 лист 2;
- КИМ;
- контрольный лист с информацией о номере бланка регистрации и номере КИМ.

Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации по работе с индивидуальным комплектом и убедитесь в правильной комплектации.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Возьмите бланк регистрации и контрольный лист. Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрихкода на бланке регистрации со штрихкодом на контрольном листе. Номер бланка регистрации находится в средней части контрольного листа с подписью «БР».

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Возьмите КИМ и контрольный лист. Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрихкода на первом и последнем листе КИМ со штрихкодом на контрольном листе. Цифровое значение штрихкода КИМ находится в средней части контрольного листа с подписью «КИМ».

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, пересчитайте листы КИМ и сравните с указанным числом листов в КИМ. Количество листов напечатано на каждой странице КИМ в правом верхнем углу после наклонной черты.

Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати штрихкодов и QR-кода, черных квадратов (реперов) на полиграфические дефекты. В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к организаторам.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.

Поля «Код региона», «Код пункта проведения экзаменов», «Код предмета», «Название предмета» и «Дата проведения ЕГЭ» заполнены автоматически.

Заполните поля «Код образовательной организации» и «Номер аудитории» в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Заполните поле «Класс».

Поля «Служебная отметка», «Резерв-1» и «Контрольная сумма» не заполняются.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд.

Заполните сведения об участнике экзамена: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположеннном в нижней части бланка регистрации.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланков для записи ответов.

Код региона, код предмета и его название на бланке ответов №1 заполнены автоматически. Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в верхней части бланка ответов № 1. Служебное поле «Резерв-4» не заполняется.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Код региона, код предмета и его название, номер листа на бланке ответов №2 заполнены автоматически. Также автоматически заполнено поле «Бланк ответов № 2 (лист 2)» на листе 1 бланка ответов № 2. Служебные поля «Резерв-5» и «Резерв-6» не заполняются.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Напоминаем основные правила по заполнению бланков для записи ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ записывайте справа от номера задания в бланке ответов № 1.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов, указанных в бланках.

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» до знака «дефис» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а после знака «дефис» записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках для записи ответов запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника экзамена. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные на черновиках и КИМ, не проверяются.

В случае нехватки места на бланке ответов № 2 лист 1 и бланке ответов № 2 лист 2 вы можете обратиться к организаторам за дополнительным бланком ответов № 2. Оборотные стороны бланков ответов № 2 (листа 1 и листа 2) и дополнительных бланков ответов № 2 не заполняются и не проверяются. Апелляции по вопросам проверки записей на оборотной стороне указанных бланков рассматриваться также не будут.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

Если у Вас есть вопросы к организаторам, пожалуйста, задайте.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Не забывайте переносить ответы из КИМ и черновиков в бланки ответов.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Время начала и окончания выполнения экзаменационной работы указано на доске/информационном стенде.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

**Инструктаж окончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.
Желаем удачи!**

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут. Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки для записи ответов.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновиков в бланки для записи ответов.

Предусматривается автоматическая пауза в 5 секунд

Выполнение экзаменационной работы окончено. Положите экзаменационные материалы на край рабочего стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.