

## **Ключевые кейсы**

# **Действия школы при подготовке к проведению ГИА 2025**

**А.В. Постульгин,**

Первый заместитель директора  
ГАОУ ДПО МЦКО





# Регистрация на ГИА

По состоянию на 20:00 14.10.2024

## ГИА-9 (79%)

**92 316** участников (ВТГ),  
из них из неподвед. школ – **5 413**

## ИС-9 (80%)

**93 030** участников (ВТГ),  
из них из неподвед. школ – **5 697**

**Всего в Контингенте  
обучающихся 9-х классов:**

**116 397** обучающихся,  
из них из неподвед. школ – **9 215**

## ГИА-11 (90%)

**60 644** участников (ВТГ),  
из них из неподвед. школ – **5 971**

## ИС-11 (93%)

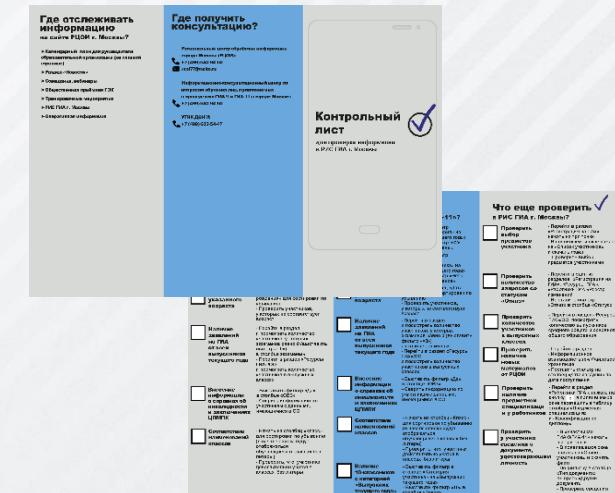
**62 411** участников (ВТГ),  
из них из неподвед. школ – **6 769**

**Всего в Контингенте  
обучающихся 11-х классов:**

**67 351** обучающихся,  
из них из неподвед. школ – **8 548**

Нужно еженедельно проверять  
в личном кабинете школы  
в РИС ГИА сведения об участниках

Подробнее на что обратить внимание указано  
в контрольном листе



Ежедневно на сайте РЦОИ размещается информация о количестве обучающихся образовательных организаций города Москвы, подавших заявление на участие в ГИА-9 и ГИА-11





# **Кейс №1 «Регистрация участников ГИА»**

3

# СИТУАЦИЯ

Какие данные по участникам сейчас нужно проверить в РИС ГИА г. Москвы?

**ГИА-9**

## **Наличие заявлений на ГИА/ИС-от ВТГ**

**4 482** ВТГ не подали заявления на ГИА-  
(только на ИС-9)

**3 768** ВТГ не подали заявления на ИС-  
(только на ГИА-9)

Document	Page No.
FBI/DOJ Memo RE 2105	41
FBI/DOJ Memo RE 11008	41
FBI/DOJ Memo RE 11017	40
FBI/DOJ Memo Reconcile Press	39
FBI/DOJ Memo RE 10001	38

**Необходимо исправить несоответствия до 22.10.2024**

**По состоянию на 20:00 14.10.2024**

## Возраст

**71** участник с годом рождения 1969-2005

SEARCH	RESULTS
FRONT	1000000 100 10000

Классы

**5 759** ВТГ в классе «9» без литеры

Winnings	Rank
\$1000	100-200
\$1000	200-300
\$1000	400-500
\$1000	1000-1200
\$1000	1200-1400

Как изменять или вносить данные подробно написано в инструкции для ответственного за ГИА





## **Кейс №1 «Регистрация участников ГИА» (Продолжение)**

ГИА-11

## **Наличие заявлений на ГИА/ИС-11 от всех ВТ**

**2 770** ВТГ не подали заявления на ГИА-1

# **1 003** ВТГ не подали заявления на ИС- **До 20.11.2024**

Показатель	Коэффициент
Показатель стабильности № 80	0,6
Показатель стабильности № 87	0,7
Показатель стабильности номера № 88	0,8
Показатель стабильности № 2000	0,9
Показатель стабильности № 10000	0,9
Показатель стабильности № 100000	0,9

## **Необходимо исправить несоответствия до 22.10.2022**

По состоянию на 20:00 14.10.2024

## **Категорию и количество экзаменов**

**142** участников категории ВТГ, а класс «10»

## **34** участника категории «Не прошедший ГИА», а класс «10»

Document	Date
Final Minutes No. 2048	8
Final Minutes No. 217	8
Final Minutes No. 2039	8

**47** участника категории «10 класс»  
а класс «11»

Document	Date
FD-357 (Rev. 9-2-68)	8/20/2008
FD-357 (Rev. 9-2-68)	8/20/2008
FD-357 (Rev. 9-2-68)	8/20/2008

## Возраст

## **310** ВТГ с годом рождения 1967-2005

Opname	Eind-prijs
1987-06-06 1827	1987-06-07 991
1987-06-06 1828	1987-06-07 991
1987-06-06 2117	1987-06-07 991
1987-06-06 2128	1987-06-07 991
1987-06-07	1987-06-07 991
1987-06-07 1218	1987-06-07 991

Классы

**5 666** участников в классе «11» без  
литеры

Year	Revenue	Profit
2007	1000000	100000
2008	1200000	120000
2009	1500000	150000
2010	2000000	200000
2011	2500000	250000

Как изменять или вносить данные подробно написано в инструкции для ответственного за ГИА



# Кейс №2 «Регистрация участников ГИА»

## СИТУАЦИЯ

### ШАГ 1

Получить на сайте РЦОИ все необходимые материалы:

- | Информация под подпись:

**ГИА-9, ИС-9**



**ГИА-11, ИС-9**



- | Инструкции по подаче заявлений:



**ГИА-9**



**ИС-9**



**ГИА-11**



**ИС-11**

- | Правила предоставления услуг на Портале



**ГИА-9**

**ИС-9**



**ГИА-11**



**ИС-11**

### ШАГ 2

Довести информацию до участников и их родителей (законных представителей):

- разместить на информационных стенах в ОО;
- провести родительские собрания.

#### Советы участникам:

- | Внимательно выбирать тип услуги и категорию участника (участники ошибаются в типе услуг: обучающиеся 11-х классов подают заявления на ИС-9, обучающиеся 9-х классов на ИС-11, и в категории: ВТГ подают заявления, как не прошедшие ГИА)
- | Перед отправкой заявления проверять реквизиты документа, удостоверяющего личность (*вместо номера паспорта* участники указывают *код подразделения*)
- | Если заявление подавал родитель (законный представитель) участника, то он должен был поставить отметку «Законный представитель участника ГИА» (*вместо участников регистрируются их родители*)

### СИТУАЦИЯ

Ознакомление обучающихся под подпись с Порядками проведения ГИА



№ 01-50/02-2712/24 от 29.08.2024

### ШАГ 1

Проконтролировать регистрацию и сформировать списки участников ГИА, ИС-11 и ИС-9

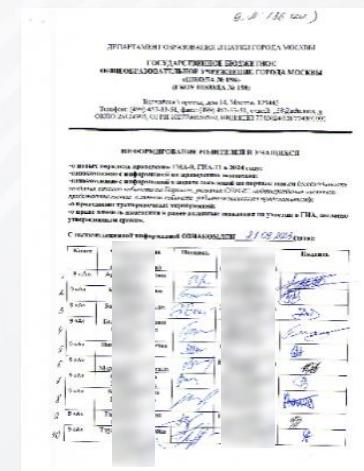


Раздел  
«Участники ГИА-9/ГИА-11»

Инструкция  
ЛК ОО РИС ГИА

### ШАГ 2

Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей), подготовить списки



### ШАГ 3

- Отсканировать списки с подписями участников и родителей
- Подготовить письмо в МЦКО



### ШАГ 4

Направить в МЦКО письмо и сканы списков с подписями через «Служебные документы» РИС ГИА

ГИА-11 – до 21.11.2024  
ГИА-9 – до 15.01.2025

# Кейс №4 «Регистрация участников ГИА»

## СИТУАЦИЯ

Обучающиеся 9-х и 11-х классов подали заявления на участие в ГИА в досрочный период. Какие документы необходимо предоставить школе?

**По состоянию на 14.10.2024  
на досрочный период подали заявления**

**ГИА-9**

14 участников

**ГИА-11**

585 участников

## ШАГ 1

Ознакомиться со списком участников категории «Выпускник текущего года», указавших досрочный период

Скачать форму списка предоставления сведений о наличии индивидуального учебного плана

[/ Организаторам / Оперативная информация / Пункты проведения экзаменов](#)

Оперативная информация

ГИА-11    ГИА-9    ПУНКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ

ПУНКТЫ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ    ФОРСАЙТ-СЕССИИ



## ШАГ 2

**В срок до 25.10.2024** предоставить в РЦОИ сведения об обучающихся с приложением индивидуального учебного плана:

- по отдельному предмету
- по группе предметов
- по завершению образовательной программы основного общего/среднего общего образования

С завершением обучения  
до 1 марта 2025 года

## ШАГ 3

✓ **Ознакомить участника:**

- с индивидуальным учебным планом завершения освоения программ основного общего образования;
- о необходимости подтверждающих документов для участия в экзаменах в досрочный период;
- о подаче заявления на Портале или в общественной приемной (в случае наличия технических проблем).

## ШАГ 4

- ✓ Отслеживать решение ГЭК в ЛК ОО РИС ГИА г. Москвы (для 9-х классов) :
  - раздел «Информационное взаимодействие/Файловое хранилище»;
  - карточка участника.
- ✓ Проинформировать участника и его родителей (законных представителей) о принятом решении ГЭК.

**После подачи заявления на досрочный период участниками – предоставлять в РЦОИ информацию, указанную в шаге 2, в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления**



# Кейс №5

## «Внесение изменений сведений об ОО в РИС ГИА г. Москвы»



САЙТ

РИС ГИА

### СИТУАЦИЯ

В здании школы, в котором запланирована организация ППЭ, в 2025 году будет капитальный ремонт

**Приказ ДОНМ  
№ 01-12-960/24  
от 29.08.2024**

Об утверждении адресного перечня объектов, на которых запланированы строительно-монтажные работы в 2025-2026 году

**100**  
школ

**56**  
ППЭ

Все школам с ППЭ, которые не проинформировали МЦКО о планируемых работах направлены письма через РИС ГИА г. Москвы

#### В случае смены адреса ППЭ

##### ШАГ 1

- Направить письмо в МЦКО о смене адреса ППЭ

##### ШАГ 2

- Внести изменения в сведения о ППЭ в РИС ГИА г. Москвы в соответствии с ответным письмом МЦКО

#### В случае закрытия ППЭ

##### ШАГ 1

- Направить письмо в МЦКО о закрытии ППЭ

##### ШАГ 2

- Получить подтверждение от МЦКО
- Удаление сведений из РИС ГИА проводит МЦКО

По состоянию на 14.10.2024

**НЕ НАПРАВИЛИ  
ОТВЕТ**

**ГБОУ «Школа № 1353»**

## СИТУАЦИЯ

Какие данные по школе нужно было актуализировать в РИС ГИА г. Москвы?



№ 01-50/02-2712/24 от 29.08.2024

Необходимо было актуализировать сведения  
до 01.10.2024

## ШАГ 1

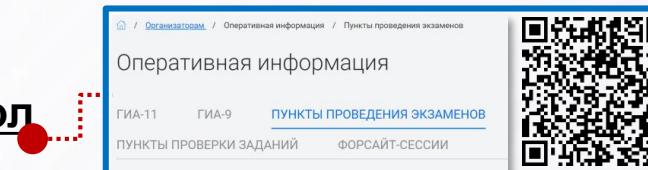
Ознакомиться со списком школ  
с несоответствием сведений

- | Актуализировать количество выпускников  
в выпускных и предвыпускных классах

**104 школы** – не изменилось количество выпускников 9 классов с 2024 года  
**82 школы** – не изменилось количество выпускников 11 классов с 2024 года

- | Актуализировать список выпускных классов, указать адрес,  
номер и литеру (не более трех символов), профиль

**194 школы** – не соответствуют  
количество и наименования 9-х классов  
(есть в Контингенте, но нет в РИС ГИА)



- | Проверить сведения об образовательной организации

**98 школ** – некорректные сведения об аккредитации по  
образовательным программам основного общего и (или) среднего общего  
образования

ПРИМЕР:

ГБОУ Школа №1512  
ГБОУ Школа №338  
ГБОУ Школа №1955

Несоответствие номера  
свидетельства об аккредитации  
и срока действия \*

\* Сравнение информации в РИС ГИА и на сайте школы

- | Проверить сведения об ответственном за ГИА  
| Проверить основной адрес ОО

## ШАГ 2

Для проверки данных воспользоваться  
инструкцией для ответственного за ГИА

До 22.10.2024



### СИТУАЦИЯ

Несоответствие сведений об аудиторном фонде в «Ресурсах округа» (Оперативные данные/ППЭ) и сведений в РИС ГИА г. Москвы



№ 01-50/02-2712/24 от 29.08.2024

Необходимо было актуализировать сведения  
до 01.10.2024

### ШАГ 1

- Ознакомиться со списком школ с несоответствиями сведений об аудиторном фонде

Оперативная информация

ПУНКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ

ГИА-11 ГИА-9

ПУНКТЫ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ ФОРСАЙТ-СЕССИИ

QR code

Проверить необходимое количество аудиторий для ППЭ в «Ресурсах округа»

### ШАГ 2

- Внести актуальные сведения об аудиториях в РИС ГИА

OO

ППЭ

**Аудитории**

Реестр изменений

Тех. оснащенность

База приборов

Отчеты

До 22.10.2024



Инструкция  
ЛК ОО РИС ГИА

### ШАГ 3

- Проконтролировать внесение сведений в «Реестре изменений»

помер	дата
9674	30.09.2024 11:58
5826	26.09.2024 09:47
5815	26.09.2024 09:46
5813	26.09.2024 09:46
5818	26.09.2024 09:46
5799	26.09.2024 09:45
5829	26.09.2024 09:47
5832	26.09.2024 09:47
6447	26.09.2024 12:38



# Кейс №8 «Внесение изменений сведений о ППЭ в РИС ГИА г. Москвы»

## СИТУАЦИЯ

В раздел «Техническая оснащенность» внесены некорректные/неполные сведения о персональных компьютерах

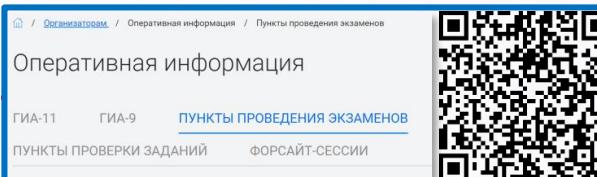


№ 01-50/02-2712/24 от 29.08.2024

Необходимо было актуализировать сведения до 01.10.2024

### ШАГ 1

Ознакомиться со списком школ с несоответствиями сведений о техническом оснащении



Свериться с расчетом необходимого числа ПК для ППЭ

График актуализации сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА в городе Москве и мероприятий по организации проведения ГИА в 2025 году

2. Оснащение ППЭ техническими средствами для проведения ГИА

### ШАГ 2

До 22.10.2024

Внести актуальные сведения о количестве ПК в разделе «Техническая оснащенность» в РИС ГИА

### ШАГ 3

Проконтролировать внесение сведений в «Реестре изменений»

номер	дата
9674	30.09.2024 11:58
5826	26.09.2024 09:47
5815	26.09.2024 09:46
5813	26.09.2024 09:46
5818	26.09.2024 09:46
5799	26.09.2024 09:45
5829	26.09.2024 09:47
5832	26.09.2024 09:47
6447	26.09.2024 12:38



### СИТУАЦИЯ

В модуль «Работники ГИА» внесены некорректные/неполные сведения о всех категориях работников

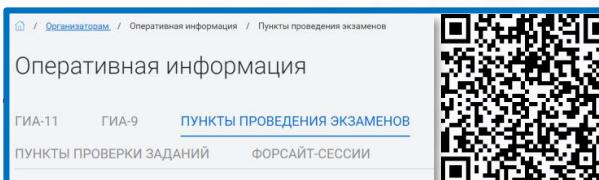


№ 01-50/02-2712/24 от 29.08.2024

Необходимо актуализировать сведения до 01.11.2024

### ШАГ 1

Ознакомиться со списком школ с несоответствиями сведений о работниках

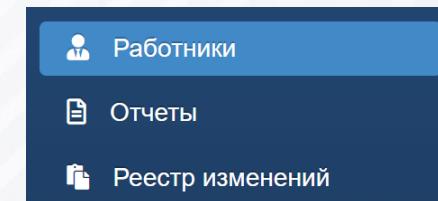


Свериться с информацией по формированию состава работников

- Ресурсное обеспечение округа
- Информация по формированию состава работников при проведении ГИА в 2025 году для образовательных организаций округа

### ШАГ 2

Внести актуальные сведения о работниках



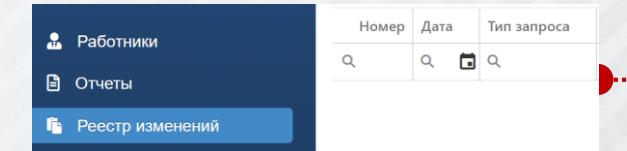
Инструкция  
ЛК ОО РИС ГИА



Работники ГИА

### ШАГ 3

Проконтролировать внесение сведений в «Реестре изменений»



### СИТУАЦИЯ

Обучающийся 9 класса не указал в заявлении на ГИА-9 реквизиты справки об инвалидности. Как сейчас можно внести сведения в РИС ГИА г. Москвы?

### ШАГ 1

Внести информацию о необходимости организации условий/специальных условий в данном случае возможно:

- участником в заявлении на участие в ГИА на Портале



Инструкция  
ГИА-9



Инструкция  
ГИА-11

- ОО в личном кабинете в РИС ГИА г. Москвы



Инструкция,  
стр.33

### ШАГ 2

Если участник внес самостоятельно данные, то проверить в разделе «Участники»:

Сведения о необходимости предоставления специальных условий

Номер справки ФГУ МСЭ:	216414	Дата выдачи:	29.05.2024
------------------------	--------	--------------	------------

Если ОО внесла данные, то проверить статус запроса:

Номер	Дата	Тип запроса	Статус
509986	18.09.2024 15:38	Спец. условия	Выполнено
509975	17.09.2024 18:21	Спец. условия	Отказ
509970	17.09.2024 12:48	Спец. условия	Выполнено
509959	16.09.2024 09:50	Спец. условия	Выполнено
509827	04.09.2024 14:16	Спец. условия	Выполнено

### Советы:

- | Указывать корректные реквизиты документов (*прикладываются недействительные документы*)
- | Не прикладывать документы, не относящиеся к запросу на создание условий/специальных условий (*прикладываются письма по организации отдельной аудитории и ППЭ на дому, документы в ГЭК*)

**2024 год**  
**180 отказов в запросах на организацию условий/специальных условий**



# Кейс №1

## «Регистрация участников ГИА»



САЙТ

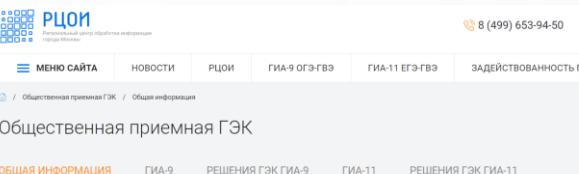
РИС ГИА

### СИТУАЦИЯ

Наличие участников ГИА, ИС-9 и ИС-11, отказывающихся от обработки персональных данных

### ШАГ 1

Ознакомиться с порядком действий образовательной организации



### ШАГ 2

Ответственный за проведение ГИА в ОО:

- передаёт через личный кабинет школы в РИС ГИА (защищенный канал связи) заявление участника без ОПД, копию заявления от отказе дать согласие на обработку ПД, и информационное письмо на бланке ОО об организации ГИА для участника без ОПД

✓ НОВОЕ

**Срок: в течение трех рабочих дней с момента получения заявления**

### ШАГ 3

Ответственный за проведение ГИА в ОО: ✓ НОВОЕ

- получает в личный кабинет школы в РИС ГИА копию решения ГЭК об организации ГИА и распределение участников без ОПД в ППЭ для ознакомления участника без ОПД

**Срок: в течение одного рабочего дня с момента поступления копии решения из ГЭК**

### ШАГ 4

Ответственный за проведение ГИА в ОО: ✓ НОВОЕ

получает в личный кабинет школы в РИС ГИА решения ГЭК.

- обеспечивает ознакомление обучающегося без согласия на ОПД и его родителей (законных представителей) с решением ГЭК ГИА об утверждении результатов экзаменов участника без ОПД подпись

**Срок: в течение одного рабочего дня с момента получения информации о поступлении копии решения ГЭК ГИА**

## СИТУАЦИЯ

Школа обеспечивает информирование о подготовке и проведении ГИА участников образовательного процесса:

- выпускников,
- родителей (законных представителей),
- работников пунктов проведения экзаменов.

На что сделать акцент?

### Подходы к формированию региональных методических и учебных материалов

Детализированное описание организации входа в ППЭ, организованные на базе ОО.

Распространение опыта московских школ по организации ППЭ.

Осуществление дополнительной печати ЭМ в аудиториях ППЭ.

Проставление статусов основных этапов подготовки и проведения ГИА.

### Акценты

На входе в ППЭ используются только рамки металлоискателей  
*(ручные металлоискатели в дополнение к стационарным по согласованию в УГНК).*

Паспорта участников без обложки.

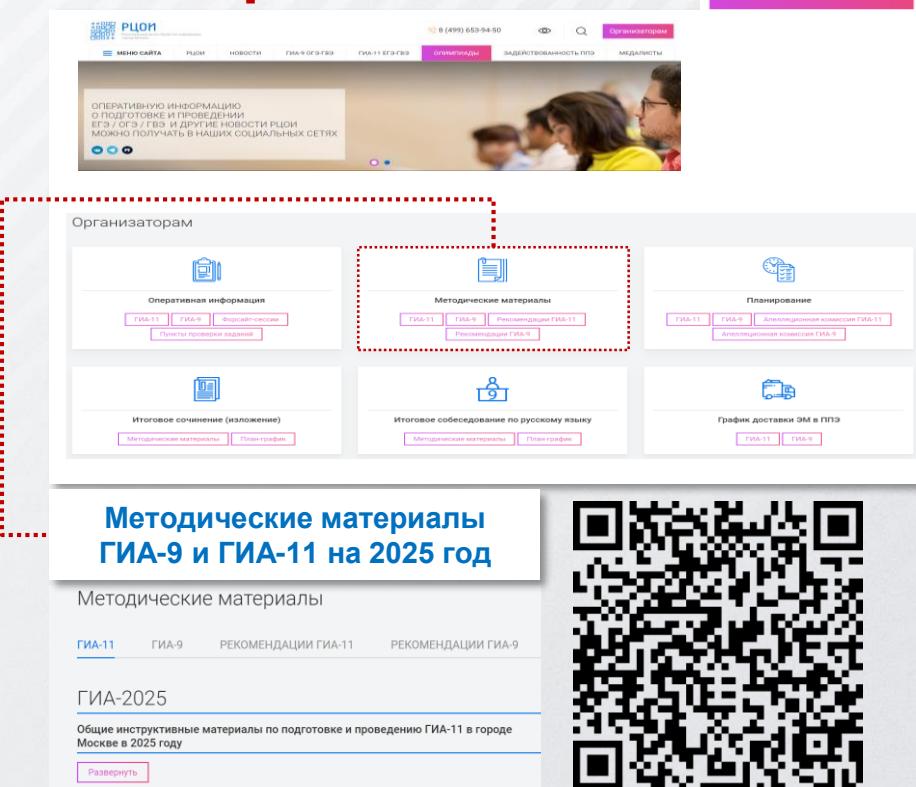
Стол регистрации участников и работников до входа в ППЭ  
*(до рамки металлоискателя).*

Осуществление дополнительной печати ЭМ после начала экзамена.

Проставление статуса о начале экзамена после окончания основной печати ЭМ.

### Где прочитать?

На сайте РЦОИ [rcoi.msko.ru](http://rcoi.msko.ru)



Организаторам

Оперативная информация

Методические материалы

Планирование

Итоговое сочинение (изложение)

Итоговое собеседование по русскому языку

График доставки ЭМ в ППЭ

Методические материалы ГИА-9 и ГИА-11 на 2025 год

Методические материалы

ГИА-11 ГИА-9 РЕКОМЕНДАЦИИ ГИА-11 РЕКОМЕНДАЦИИ ГИА-9

ГИА-2025

Общие инструктивные материалы по подготовке и проведению ГИА-11 в городе Москве в 2025 году

Развернуть

Организаторам

# Кейс №13

## «Итоговое сочинение (изложение) (ИС-11) с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)»



САЙТ

РИС ГИА

ГЭК

### СИТУАЦИЯ

Обучающийся 11 класса находится за пределами РФ и не имеет возможности прибыть в школу для сдачи ИС-11 в очном формате. Обучающийся обратился к ответственному за проведение ГИА-11 для рассмотрения вопроса об организации ИС-11 с применением ДОТ. Какие действия нужно предпринять?

### ШАГ 1

Ознакомиться с инструктивными материалами по подаче заявлений на ИС-11 с применением ДОТ на сайте РЦОИ:

- ✓ особенностями подготовки и проведения ИС-11 с применением ДОТ, в том числе об условиях проведения и наличии технического оборудования;
- ✓ схемой подачи заявлений;
- ✓ формой заявления на участие в ИС-11 в дистанционном формате;
- ✓ перечнем подтверждающих документов.



### ШАГ 2

- ✓ Проинформировать участника об особенностях проведения ИС-11 с применением ДОТ.
- ✓ Распечатать образец заявления с сайта и предоставить участнику для заполнения.
- ✓ Принять от участника заявление и подтверждающие документы (проверить корректность заполнения всех полей).
- ✓ Оформить информационное письмо от школы с подтверждением наличия и работоспособности технического оборудования у участника/или обеспечения со стороны школы

### ШАГ 3

- ✓ Направить документы (письмо от школы, заявление, подтверждающие документы) на рассмотрение в ГЭК через ЛК ОО в РИС ГИА г. Москвы раздел «Служебные документы»/ Тип документа «Документы ГЭК ГИА-11»



### Что нужно знать?

#### Сроки подачи заявления

на участие в ИС-11 **04.12.2024**  
**до 20.11.2024 (включительно)**

на участие в ИС-11 **05.02.2025**  
**до 22.01.2025 (включительно)**

на участие в ИС-11 **09.04.2025**  
**до 26.03.2025 (включительно)**

#### Кто принимает решение

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

#### Срок рассмотрения заявления

14 календарных дней

### ШАГ 4

- ✓ Отслеживать решение ГЭК о согласовании проведения ИС-11 с применением ДОТ в ЛК ОО РИС ГИА г. Москвы раздел «Информационное взаимодействие/Файловое хранилище»
- ✓ Проинформировать участника и его родителей (законных представителей) о принятом решении ГЭК

### СИТУАЦИЯ

Обучающийся 9 класса находится за пределами РФ и не имеет возможности прибыть в школу для сдачи ИС-9 в очном формате. Обучающийся обратился к ответственному за проведение ГИА для рассмотрения вопроса об организации ИС-9 с применением ДОТ.  
Какие действия нужно предпринять?

### ШАГ 1

Ознакомиться с инструктивными материалами по подаче заявлений на ИС-9 с применением ДОТ на сайте РЦОИ:

- ✓ особенностями подготовки и проведения ИС-9 с применением ДОТ, в том числе об условиях проведения и наличии технического оборудования;
- ✓ формой заявления на участие в ИС-9 в дистанционном формате;
- ✓ перечнем подтверждающих документов.



### ШАГ 2

### ШАГ 2

- ✓ Проинформировать участника об особенностях проведения ИС-9 с применением ДОТ.
- ✓ Распечатать образец заявления с сайта и предоставить участнику для заполнения.
- ✓ Принять от участника заявление и подтверждающие документы (проверить корректность заполнения всех полей).
- ✓ Оформить информационное письмо от школы с подтверждением наличия и работоспособности технического оборудования у участника/или обеспечения со стороны школы.

- ✓ Направить (письмо от школы, заявление, подтверждающие документы) на рассмотрение в УГНК ДОНМ [gia@mos.ru](mailto:gia@mos.ru).

### ШАГ 3

- ✓ Отслеживать ответ УГНК о согласовании проведения ИС-9 с применением ДОТ на официальной почте школы.
- ✓ Проинформировать участника и его родителей (законных представителей) о принятом решении УГНК.

Порядок проведения ГИА-9  
Порядок проведения ИС-9

### Что нужно знать?

#### Сроки подачи заявления

на участие в ИС-9 12.02.2025  
до 09.02.2025 (включительно)

на участие в ИС-9 12.03.2025  
до 26.02.2025 (включительно)

на участие в ИС-9 21.04.2025  
до 07.04.2025 (включительно)

#### Кто принимает решение

УГНК

### СИТУАЦИЯ

К ответственному за проведение ГИА обратился обучающейся 9 класса и сообщил, что во время проведения экзаменов ему необходимо использовать телефон с установленным приложением неинвазивного мониторинга глюкозы. Какие действия нужно предпринять?

### ШАГ 1

Ознакомиться с инструктивными материалами на сайте РЦОИ:

- ✓ особенностями организации ГИА-9 для обучающихся, использующих устройства неинвазивного мониторинга глюкозы;
- ✓ схемой подачи заявлений;
- ✓ формой заявления о согласовании использования в ходе экзаменов электронного прибора неинвазивного мониторинга глюкозы;
- ✓ перечнем подтверждающих документов.

### Что нужно знать?

### Сроки подачи заявления

Не позднее чем за две недели

до начала соответствующего экзамена

### Кто принимает решение

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

### Срок рассмотрения заявления

14 календарных дней

### ШАГ 2

- ✓ Проинформировать участника об особенностях организации ГИА-9 для обучающихся, использующих устройства неинвазивного мониторинга глюкозы:
  - использование телефона только с целью контроля уровня глюкозы в крови;
  - использование телефона в иных целях запрещено (например, использования в целях выполнения КИМ);
  - участники распределяются в отдельную аудиторию.
- ✓ Распечатать образец заявления с сайта и предоставить участнику для заполнения.
- ✓ Принять от участника заявление (проверить корректность заполнения всех полей) и подтверждающие документы:
  - справка об инвалидности с указанным диагнозом «сахарный диабет» 1 типа;
  - медицинский документ, подтверждающий наличие у участника экзамена диагноза «сахарный диабет» 1 типа.
- ✓ Направить заявление и документы на рассмотрение в ГЭК через ЛК ОО в РИС ГИА г. Москвы раздел «Служебные документы»/ Тип документа «Документы ГЭК ГИА-9».

Форма заявления



### ШАГ 3

- ✓ Отслеживать решение ГЭК в ЛК ОО РИС ГИА г. Москвы раздел «Информационное взаимодействие/Файловое хранилище».
- ✓ Проинформировать участника и его родителей (законных представителей) о принятым решением ГЭК.

### СИТУАЦИЯ

Школе необходимо подготовиться к проведению ЕГКР. Кто из 11-классников участвует, какие предметы сдают и что делать при совпадении предметов?

### 2024

10.12	Математика (базовая и профильная)
12.12	Обществознание, Физика
14.12	Английский язык (устная часть)
17.12	Русский язык
19.12	Английский язык (письменная часть), Биология, История
21.12	Информатика
24.12	География, Литература, Химия

### 2025

18.03	Русский язык
25.03	Математика (базовая и профильная)
27.03	Обществознание, Физика
15.04	Английский язык (письменная часть), Биология, История
17.04	География, Литература, Химия
19.04	Английский язык (устная часть), Информатика

**ЕГКР в ППЭ**    **ЕГКР в ОО**

### ШАГ 1



№ 01-50/02-2712/24 от 29.08.2024

В ЕГКР в декабре принимают участие выпускники зарегистрированные на участие в ГИА до 15.10.2024

### ШАГ 2

#### ПРИ СОВПАДЕНИИ ПРЕДМЕТОВ:

направить письмо через Служебные документы в ЛК ОО в РИС ГИА г. Москвы

#### Указать:

- ФИО участников
- дату проведения ЕГКР и предмет, сдаваемый в эту дату

До 15.11.2024



# Кейс №17

## «Контроль наличия свидетельств о прохождении диагностики»

### СИТУАЦИЯ

Что необходимо иметь кандидатам, для включения в состав предметных комиссий?

#### ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПК ГИА-11:

Наличие свидетельства о прохождении:

- Независимой диагностики или ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ за последние 3 года на уровень не ниже «высокого»  
ИЛИ
- Комплексного ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ за последние 3 года на уровень не ниже «высокого»

#### ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПК ГИА-9:

Наличие свидетельства о прохождении:

- Независимой диагностики или ознакомительного тренинга ТОЛЬКО В ФОРМАТЕ ЕГЭ за последние 3 года на уровень не ниже «высокого»  
ИЛИ
- Комплексного ознакомительного тренинга ТОЛЬКО В ФОРМАТЕ ЕГЭ за последние 3 года на уровень не ниже «высокого»

#### ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПК ГИА-11 и ГИА-9:

Необходимо свидетельство о прохождении:

- Независимой диагностики или комплексного ознакомительного тренинга ТОЛЬКО В ФОРМАТЕ ЕГЭ.

## СИТУАЦИЯ

Как образовательные организации могут подать сведения о пунктах проверки заданий (ППЗ)?

## НОВАЯ СХЕМА СБОРА СВЕДЕНИЙ

1. Внести информацию о количестве аудиторий и штабе, обязательно указав номер аудиторий;
2. Проверить работоспособность АРМ в ППЗ с установленным VipNet;
3. Внесение сведений об организаторах и технических специалистах в РИС ГИА.

В случае если в 2025 году **невозможно организовать работу ППЗ** – необходимо **направить письмо с указанием причин** в **«Служебные документы» РИС ГИА г. Москвы**

**01.11.2024**  
**Последний день  
внесения данных**

Код ОО	Краткое наименование ОО	Код ППЗ	Адрес ППЗ	Округ	МСУ	ФИО руководителя ППЗ	Тел. рук. ППЗ	Аудиторий	Аудитории	Мест
13772	ГБОУ Школа №2072	0001						2	316, 429	13
13674	ГБОУ Школа №1798	0002						2	123, 456	20
13387	ГБОУ Школа №664	0003						3	123, 456, 789	10
13742	ГБОУ Школа №1637	0004						2	123, 456	10
13000	ГБОУ Школа №2031	0005						4	123, 456, 789, 012	10
13000	ГБОУ Школа №2031	0006						4	123, 456, 789, 012	16
13662	ГБОУ Школа №1748	0007						4	123, 456, 789, 012	14
13697	ГБОУ Школа № 429	0008						3	123, 456, 789	10
13927	ГБОУ Школа №1543	0009						3	123, 456, 789	18

# Кейс №19 «Сбор сведений о ППЗ в 2024 – 2025 учебном году»

[Вернуться к списку](#) [Изменить](#)

**Сведения о ППЗ**

ОО: 13772 - ГБОУ Школа №2072 (BAO)

Адрес ППЗ: г. Москва, улица Перовская, дом 57А

Код ППЗ: 0001

Номер аудитории штаба ППЗ: 46

Наличие видеонаблюдения в штабе:

**Работник ППЗ**

Роль ППЗ: Выберите роль ППЗ...

Работник: Выберите работника...

[Добавить](#) [Отмена](#)

**Запрос на изменение сведений о ППЗ**

ОО: 13772 - ГБОУ Школа №2072 (BAO)

Адрес ППЗ: г. Москва, улица Перовская, дом 57А

Код ППЗ: 0001

Номер аудитории штаба ППЗ: 46

Наличие видеонаблюдения в штабе:

Работники:

Код работника	СНИЛС	ФИО	Телефон	Почта	Роль ППЗ
123111	019-462-413 50	Иванов Иван Иванович	+7(999) 123-45-67	2072headoffppz@mail.ru	Руководитель
378770	019-462-413 51	Семёнов Семён Семёнович	+7(999) 123-45-67	ppzmember@mail.ru	Организатор

**Подтверждение**

Сертификат: Выберите сертификат...

PIN-код: Введите PIN-код...

[OK](#) [Отмена](#)

**Аудитория ППЗ**

Номер аудитории: Введите номер аудитории...

Количество мест: Введите количество мест в аудитории...

Количество мест с ключами ViPNet: Введите количество мест в аудитории...

Наличие видеонаблюдения:

[Добавить](#) [Отмена](#)

**Порядок действий**

1. Внести ОО в анкету ППЗ;
2. Получить доступ к изменению сведений о ППЗ через «Запрос на изменение сведений»;
3. Внести сведения об Аудиториях и Работниках ППЗ.

### СИТУАЦИЯ

Школы не подают сведения о кандидатах в эксперты ПК.

### ВСЕ ДАННЫЕ В НАЛИЧИИ

Письмо о сборе данных кандидатов (№ 01-50/02-2712/24) направлено в образовательные организации **29.08.2024**

Списки «Рекомендованных и не рекомендованных экспертов» размещены **09.09.2024**

# 25.10.2024

*Последний день внесения данных*

# НОЯБРЬ 2024

Начало первых  
сессий обучения

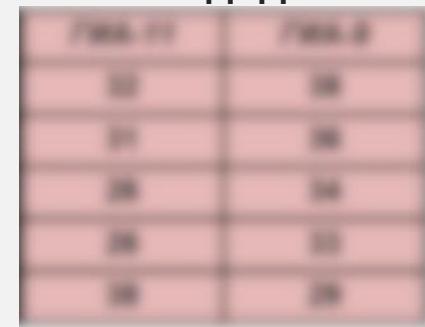
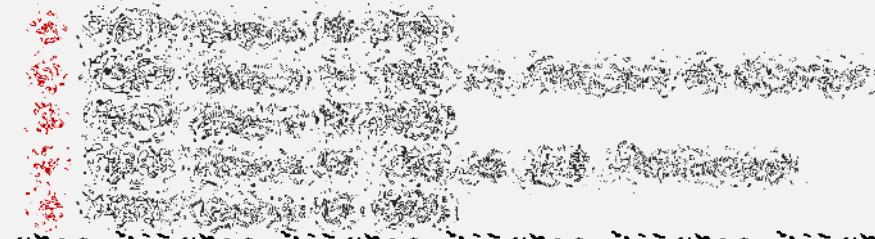
## Более 360 школ не подали сведения!

40 школ частично внесли сведения!

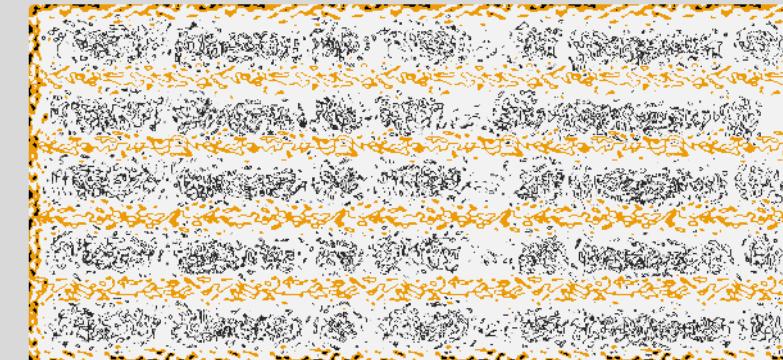
67 школ полностью внесли сведения!

Школы с большим количеством рекомендованных кандидатов ПК

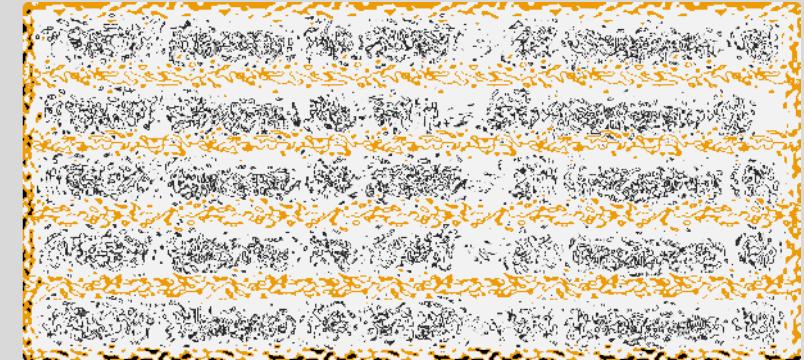
## ПРЕДОСТАВЛЕНО – 0



### ГИА-11



### ГИА-9

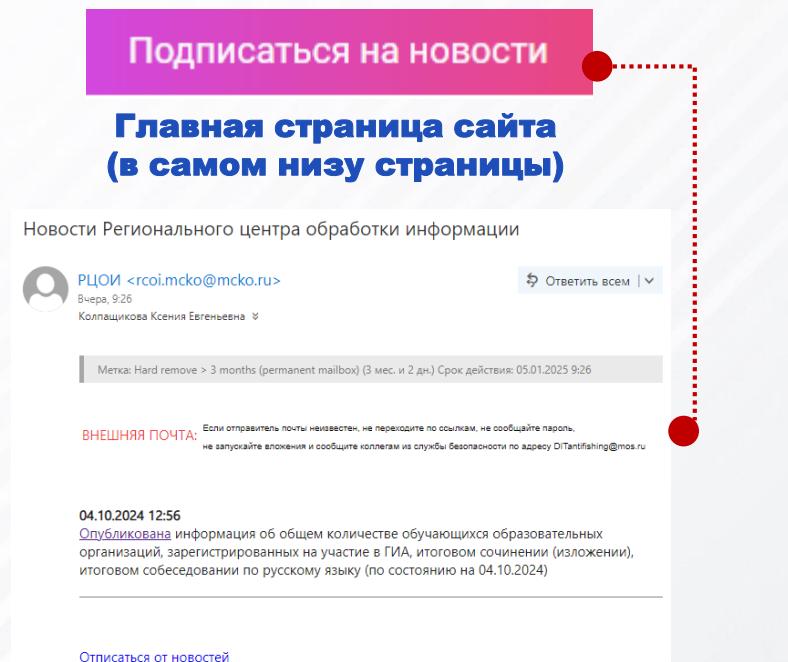


### СИТУАЦИЯ

Как школе можно оперативно получать информацию о мероприятиях или напоминание о значимых событиях по ГИА?

1

Подписаться на получение новостей, размещенных на сайте РЦОИ, на электронную почту



2

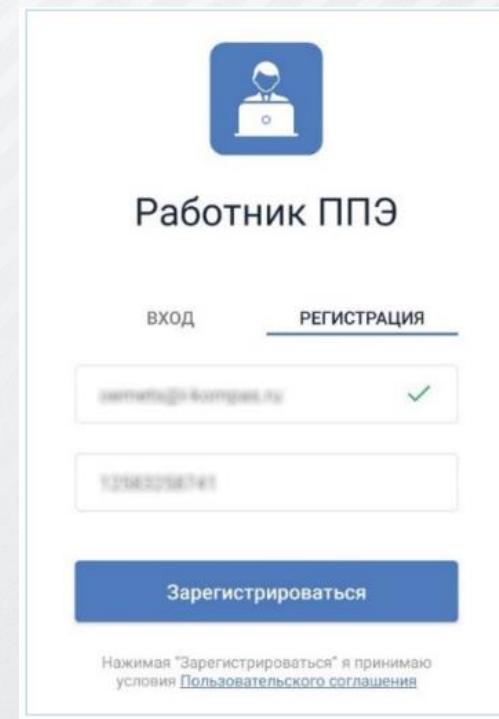
Зарегистрироваться в приложении «Работник ППЭ»



Инструкция  
по работе

48%

ответственных  
за ГИА  
зарегистрировались

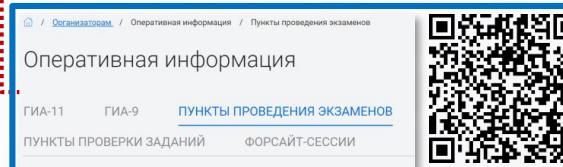


### СИТУАЦИЯ

В ходе проведения ГИА-2024 школа передавала в МЦКО флеш-носители.  
Как их получить обратно?

### ШАГ 1

Ознакомиться с количеством флеш-носителей от школы, которые хранятся в МЦКО



- Назначить ответственное лицо для получения флеш-носителей
- Подготовить доверенность на получение флеш-носителей

### ШАГ 2

Получить по акту передачи флэш-носители в общественной приемной МЦКО

по адресу: Семеновская площадь, д.4

с 9:00 до 17:30, с понедельника по пятницу